

ПОЛОЖЕННЯ про конкурсний відбір суб'єктів оціночної діяльності

I. Загальні положення

1. Це Положення встановлює процедуру конкурсного відбору суб'єктів оціночної діяльності – суб'єктів господарювання, визнаних такими згідно із Законом України “Про оцінку майна, майнових прав та професійну оціночну діяльність в Україні” (далі – суб'єкти оціночної діяльності).

2. Орган приватизації спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст області (далі – Орган приватизації) застосовує процедуру конкурсного відбору суб'єктів оціночної діяльності, якщо вони є замовниками послуг з незалежної оцінки майна (далі – послуги з оцінки майна) відповідно до вимог законодавства, а вартість надання таких послуг менша встановленої в пункті 1 частини першої статті 3 Закону України “Про публічні закупівлі”.

3. У цьому Положенні терміни вживаються в таких значеннях:

документи щодо практичного досвіду виконання робіт з оцінки – документи щодо досвіду практичної діяльності з оцінки майна, подібного до об'єктів, оцінку яких здійснюватиме переможець конкурсу: копія договору (копії договорів) про надання послуг з оцінки разом з копією акта приймання-передавання робіт з оцінки, копією висновку про вартість об'єкта оцінки, копією рецензії;

конкурсна документація – конкурсна пропозиція, підтвердні документи та документи щодо практичного досвіду виконання робіт з оцінки та оцінювачів, які будуть залучені до виконання робіт з оцінки та підписання звіту про оцінку майна;

конкурсна пропозиція – пропозиція учасника конкурсу щодо вартості надання послуг з оцінки, калькуляції витрат, пов'язаних з наданням таких послуг, а також строку їх виконання (у календарних днях), якщо він не був визначений в інформації про проведення конкурсу;

об'єкти оцінки першого рівня складності – будівлі (у тому числі ті, що утворюють комплекси); приміщення; споруди (як окремі об'єкти); об'єкти незавершеного будівництва;

претендент – суб'єкт оціночної діяльності, який виявив бажання взяти участь у конкурсі та подав до Органу приватизації конкурсну документацію у строк, передбачений в оприлюдненій відповідно до пункту 1 розділу II цього Положення інформації про проведення конкурсу;

учасник конкурсу – претендент, якого допущено до участі в конкурсі.

4. Конкурсний відбір суб'єктів оціночної діяльності здійснюється конкурсною комісією (далі – комісія), склад якої затверджується рішенням обласної ради.

5. Очолює комісію голова комісії. У разі відсутності голови комісії його обов'язки виконує заступник голови. Голова комісії у межах наданих йому повноважень:

скликає засідання комісії;

головує на засіданнях комісії;

приймає рішення про повторне проведення конкурсу у випадках, передбачених цим Положенням;

видає доручення, обов'язкові для виконання членами комісії;

організовує підготовку матеріалів для опрацювання комісією;

бере участь у таємному голосуванні;

підписує документи щодо роботи комісії, зокрема підсумкову таблицю визначення переможця конкурсного відбору суб'єкта оціночної діяльності;

представляє комісію у відносинах з установами та організаціями, зокрема за рішенням комісії має право звертатися з відповідними письмовими запитами.

6. Секретар комісії є її членом та в межах наданих йому повноважень:

забезпечує виконання доручень голови комісії;

готує довідкові матеріали для розгляду на засіданні комісії;

складає протоколи засідань комісії, підсумкову таблицю визначення переможця конкурсного відбору суб'єкта оціночної діяльності.

7. До повноважень комісії належить:

підготовка інформаційного повідомлення про проведення конкурсу;

забезпечення оприлюднення на офіційному веб-сайті обласної ради інформації про оголошення конкурсу;

опрацювання поданих претендентами підтвердних документів, документів щодо практичного досвіду виконання робіт з оцінки;

підготовка інформації про результати конкурсу для повідомлення переможців конкурсу та для оприлюднення.

II. Підготовка до проведення конкурсу

1. Інформація про проведення конкурсу має містити:

дату, час і місце проведення конкурсу;

кінцевий термін подання документів;

строк виконання робіт у календарних днях (за потреби);

перелік підтвердних документів, які подаються на розгляд комісії;

вимоги до учасників конкурсу (кваліфікаційні вимоги до оцінювачів, що залучаються до надання послуг з оцінки майна, а також до суб'єктів оціночної діяльності, зокрема щодо їх практичного досвіду виконання робіт з оцінки об'єкта оцінки, а також подібного до оцінюваного майна);

інформацію про замовника та особу – платника робіт з оцінки;

очікувану найбільшу ціну надання послуг з оцінки об'єкта оцінки;

відомості про місцезнаходження комісії, її контактні номери телефонів.

2. Інформація про проведення конкурсу публікується в засобах масової інформації за 14-30 днів до оголошеної дати проведення конкурсу та розміщується на офіційному веб-сайті обласної ради в мережі Інтернет.

3. Конкурсна документація претендента подається в запечатаному конверті до Органу приватизації за 4 робочі дні до оголошеної дати проведення конкурсу (включно) і складається з:

конкурсної пропозиції, запечатаної в окремому конверті, в якій зазначено також строк виконання робіт (у календарних днях), якщо його не було визначено в інформації про оголошення конкурсу. Пропозиція щодо ціни надання послуг з оцінки подається з урахуванням усіх податків, які сплачує претендент згідно із законом;

документів щодо практичного досвіду виконання робіт з оцінки разом із заповненою інформацією щодо досвіду суб'єкта оціночної діяльності та (або) оцінювачів, які будуть залучені до виконання робіт з оцінки майна та підписання звіту про оцінку майна (додаток 1);

підтвердних документів.

На конверті слід зазначити: "На конкурс з відбору суб'єктів оціночної діяльності", а також зазначити назву об'єкта оцінки, щодо якого буде проводитися конкурсний відбір суб'єкта оціночної діяльності, та найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи-підприємця, який подає конкурсну документацію.

4. До підтвердних документів, поданих на конкурс, належать:

заява про участь у конкурсі з відбору суб'єктів оціночної діяльності за встановленою формою (додаток 2);

інформація про претендента (додаток 3);

5. Інформація про претендента містить:

наявність сертифіката суб'єкта оціночної діяльності;

інформацію про оцінювачів, що перебувають у трудових відносинах з претендентом, а також яких він залучає до надання послуг з оцінки та підписання звіту про оцінку майна: кваліфікація, стаж роботи, членство у саморегулювальних організаціях оцінювачів.

6. Один і той самий оцінювач може бути залучений до виконання робіт з оцінки одного об'єкта лише одним претендентом. У разі з'ясування факту залучення одного і того самого оцінювача з метою надання послуг з оцінки майна того самого об'єкта декількома претендентами бали за професійний стаж такого оцінювача, а також за його практичний досвід виконання робіт не зараховуються жодному з претендентів.

7. Пропозицію щодо ціни надання послуг з оцінки; документи щодо практичного досвіду виконання робіт з оцінки разом з інформацією щодо досвіду претендента та оцінювачів, які будуть залучені до виконання робіт з оцінки майна та підписання звіту про оцінку майна; підтвердні документи має засвідчити підписом керівник суб'єкта оціночної діяльності.

8. До участі в конкурсі з метою надання послуг з оцінки майна можуть бути допущені претенденти, які діють на підставі сертифікатів суб'єкта оціночної діяльності, виданих відповідно до Закону України "Про оцінку майна, майнових прав та професійну оціночну діяльність в Україні", якими передбачено провадження практичної діяльності з оцінки майна за напрямками оцінки майна та спеціалізаціями в межах таких напрямів, що відповідають об'єкту оцінки, а також вимогам до учасників конкурсу, передбачених пунктом 9 цього розділу.

9. Вимогами до учасників конкурсу передбачено наявність:

складеної відповідно до цього Положення конкурсної документації, яку надано у визначений в інформації про проведення конкурсу строк;

відповідної кваліфікації оцінювачів щодо об'єкта оцінки, що має підтверджуватися чинними кваліфікаційними свідоцтвами (кваліфікаційними документами) оцінювача, виданими згідно із Законом України "Про оцінку майна, майнових прав та професійну оціночну діяльність в Україні";

переліку оцінювачів, які будуть залучені до надання послуг з оцінки та підписання звіту про оцінку майна, та їх особистого досвіду щодо виконання робіт з оцінки подібного майна;

досвіду суб'єкта оціночної діяльності щодо виконання робіт з оцінки подібного майна.

III. Загальні питання проведення конкурсу

1. Засідання комісії проводиться у разі присутності не менше двох третин її кількісного складу. Конкурс проводиться за наявності не менше двох учасників.

2. На засіданні комісія:

аналізує підтвердні документи, документи щодо практичного досвіду виконання робіт з оцінки претендентів;

розпечатує конверти учасників конкурсу з конкурсною пропозицією;

обраховує кількість балів, які набрали учасники конкурсу за критеріями;

проводить таємне голосування;

обирає переможця конкурсу;

приймає рішення про відміну конкурсу в разі наявності обставин, що унеможливають його проведення.

3. До критеріїв визначення переможця конкурсу належать:

досвід учасника конкурсу та оцінювачів, які будуть залучені до проведення оцінки та підписання звіту про оцінку і висновку про вартість об'єкта оцінки, зокрема тих, які перебувають у трудових відносинах із таким учасником;

наявність зауважень до практичної діяльності з оцінки майна учасника конкурсу та (або) оцінювача (оцінювачів), якого(их) він залучає до виконання робіт з оцінки, за останні 3 роки до дати проведення конкурсу;

наявність на дату проведення конкурсу невиконаних договорів про надання послуг з оцінки, укладених між учасником конкурсу та Органом приватизації;

наявність серед заявлених учасником конкурсу для надання послуг з оцінки оцінювачів таких, які є членами саморегулювних організацій оцінювачів;

наявність фактів неналежного виконання учасником конкурсу умов договору (договорів) про надання послуг з оцінки майна та (або) відомостей щодо застосування до оцінювача(ів), якого(их) залучає учасник конкурсу;

запропонована учасником конкурсу вартість надання послуг з оцінки.

4. Обрання переможця конкурсу щодо оцінки об'єктів першого рівня складності відбувається за один етап.

5. Претенденти не допускаються до участі в конкурсі у разі:

якщо подана конкурсна документація є неповною, зокрема не містить хоча б одного з документів, передбачених абзацами другим і четвертим пункту 3

розділу II цього Положення, а також не містить інформації щодо досвіду суб'єкта оціночної діяльності та (або) оцінювачів, які будуть залучені до виконання робіт з оцінки майна та підписання звіту про оцінку майна, яка має подаватися за формою, наведеною в додатку 1;

якщо подана конкурсна документація є недостовірною;

якщо подана конкурсна документація оформлена неналежним чином та не відповідає вимогам цього Положення (зокрема, конкурсну документацію подано не в запечатаному конверті; цінову пропозицію подано у відкритому вигляді; документи, передбачені пунктами 3 і 4 розділу II цього Положення, оформлено не за формами та (або) не завірено підписом керівника; в інформації про претендента відсутній підпис (підписи) оцінювачів);

якщо подана конкурсна документація є такою, що не відповідає оприлюдненій інформації про проведення конкурсу та вимогам цього Положення (зокрема, неправильно зазначено об'єкт оцінки; не зазначено строк надання послуг з оцінки (якщо його не зазначено в інформації про проведення конкурсу); строк надання послуг з оцінки зазначено не у календарних днях або він перевищує той, що зазначено в інформації про проведення конкурсу);

якщо претендент несвоєчасно подав пакет документів для участі у конкурсі.

Рішення про недопущення претендента до участі в конкурсі приймає комісія під час засідання шляхом голосування.

6. Для надання послуг з оцінки і підписання звіту про оцінку майна та висновку про вартість об'єкта оцінки претендент може залучати оцінювачів, які є його штатними працівниками та відповідно до статті 19 Закону України "Про оцінку майна, майнових прав та професійну оціночну діяльність в Україні" були заявлені в довідці про оцінювачів, які працюють в його штатному складі, а також оцінювачів, залучених за цивільно-правовими договорами.

7. Конкурс вважається таким, що не відбувся, якщо:

на участь у конкурсі не надійшло жодної заяви або подано лише одну заяву від претендента;

за підсумками розгляду комісією поданої претендентами конкурсної документації учасником конкурсу не визнано жодного претендента або визнано лише одного претендента;

після виключення комісією учасника (учасників) конкурсу залишився лише один учасник.

У таких випадках голова комісії приймає рішення про повторне проведення конкурсу та призначає його дату.

8. Претендент має право відкликати свою заяву до дати проведення конкурсу, письмово повідомивши про це голову комісії. Про факт відкликання заяви голова комісії інформує членів комісії на засіданні. Поданий таким претендентом пакет документів на конкурсі не розглядається.

9. Підсумкову таблицю визначення переможця конкурсного відбору суб'єктів оціночної діяльності складають відповідно до додатка 4 для кожного об'єкта оцінки окремо, її підписують голова комісії та члени комісії, присутні на засіданні.

10. Рішення комісії оформляються протоколом. Протокол підписують усі присутні на засіданні члени комісії.

IV. Послідовність визначення переможця конкурсу щодо оцінки об'єктів оцінки першого рівня складності

1. На засіданні комісія розглядає пропозиції претендентів щодо ціни надання послуг з оцінки та порівнює їх з очікуваною найбільшою ціною надання послуг з оцінки об'єкта оцінки, надрукованою в інформаційному повідомленні про проведення конкурсу.

2. Комісія розраховує кількість балів за критерієм “Досвід учасника конкурсу та оцінювачів, які будуть залучені до проведення оцінки та підписання звіту про оцінку і висновку про вартість об'єкта оцінки, зокрема тих, які перебувають у трудових відносинах із таким учасником” так:

1) за одного оцінювача, кваліфікаційні свідоцтва (кваліфікаційні документи) якого відповідають об'єкту оцінки та загальний стаж професійної діяльності якого з оцінки майна становить не менше 3 років, зараховується 10 балів, що є максимальним значенням за цим критерієм.

Заявлений учасником конкурсу оцінювач має бути штатним працівником та відповідно до статті 19 Закону України “Про оцінку майна, майнових прав та професійну оціночну діяльність в Україні” інформація про нього має міститися в довідці про оцінювачів, які працюють в штатному складі суб'єкта господарювання. У разі відсутності оцінювача, який відповідає вищезазначеним вимогам, бали не зараховуються;

2) за підтверджений документально досвід учасника конкурсу та (або) оцінювача (оцінювачів), якого(их) буде залучено до проведення оцінки та підписання звіту про оцінку і висновку про вартість об'єкта оцінки, з оцінки одного подібного до об'єкта оцінки об'єкта зараховується 10 балів. За кожний додатковий об'єкт додається 5 балів. Максимальна кількість балів за всі додаткові об'єкти не може перевищувати 10. У разі відсутності досвіду та (або) відсутності хоча б одного з документів, що підтверджують цей досвід (зокрема, подані копії документів є нечитабельними), бали не зараховуються.

У разі, якщо договором, поданим учасником конкурсу для підтвердження свого досвіду, передбачено проведення оцінки одночасно декількох об'єктів, за кожний із таких об'єктів зараховуються бали лише за наявності окремих висновків про вартість.

3. Комісія розраховує кількість балів за критерієм “Наявність зауважень до практичної діяльності з оцінки майна учасника конкурсу та (або) оцінювача (оцінювачів), якого(их) він залучає до виконання робіт з оцінки, за останні 3 роки до дати проведення конкурсу”.

У разі наявності в учасника конкурсу та (або) оцінювача (оцінювачів), якого(их) він залучає до виконання робіт з оцінки, звітів про оцінку майна, що за результатами рецензування класифікуються згідно з абзацом п'ятим пункту 67 Національного стандарту № 1 “Загальні засади оцінки майна і майнових прав”, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 10 вересня 2003 року № 1440 (за даними автоматизованої підсистеми “Рецензент” автоматизованої системи “Оцінка” Фонду державного майна України) (далі - звіти з негативною рецензією), з учасника конкурсу знімаються бали, а саме:

за кожний звіт про оцінку майна, який отримав негативну рецензію, складений учасником конкурсу та (або) оцінювачем (оцінювачами), якого(их) він залучає до виконання робіт з оцінки, знімається 5 балів.

У разі наявності відомостей про те, що учасник конкурсу та оцінювач (оцінювачі), який(і) перебуває(ють) з ним у трудових відносинах або залучається(ються) до виконання робіт з оцінки, отримали негативну рецензію

на один і той самий звіт про оцінку майна, бали зменшуються як за один звіт з негативною рецензією.

4. Комісія розраховує кількість балів за критерієм “Наявність на дату проведення конкурсу невиконаних договорів про надання послуг з оцінки” так:

за кожний невиконаний на дату проведення конкурсу договір про надання послуг з оцінки майна (на дату проведення конкурсу акт приймання-передавання робіт не підписано), укладений між учасником конкурсу і Органом приватизації, з учасника конкурсу знімається 5 балів.

Якщо на дату проведення конкурсу наявна інформація про те, що за результатами конкурсу (конкурсів), проведеного (проведених) на попередньому засіданні (засіданнях) комісії, учасник конкурсу ставав переможцем, але договір (договори) про надання послуг з оцінки майна ще не укладено, з такого учасника також знімаються по 5 балів за кожний неукладений договір (договори).

5. Комісія розраховує кількість балів за критерієм “Наявність серед заявлених учасником конкурсу для надання послуг з оцінки оцінювачів таких, які є членами саморегульвних організацій оцінювачів” так:

у разі, якщо оцінювач, якого було заявлено учасником конкурсу для надання послуг з оцінки майна згідно з підпунктом першим пункту 2 цього розділу, є членом саморегульвної організації оцінювачів (згідно з інформацією щодо складу саморегульвних організацій оцінювачів, розміщеною на офіційному веб-сайті Фонду державного майна України), зараховується 2 бали. Загальна кількість балів не може перевищувати 2.

6. Комісія розраховує кількість балів за критерієм “Запропонована учасником конкурсу вартість надання послуг з оцінки” так:

кількість балів, що зараховується учаснику конкурсу, обраховується відповідно до співвідношення (вираженого у відсотках) запропонованої учасником конкурсу ціни надання послуг з оцінки до очікуваної найбільшої ціни надання послуг з оцінки, надрукованої в інформаційному повідомленні про проведення конкурсу (додаток 5).

7. Нараховані кожному учаснику конкурсу за усіма критеріями бали підсумовуються. Учасник конкурсу, який у підсумку набрав найбільшу кількість балів, визнається переможцем.

8. Якщо після обрахування балів виявилась однакова кількість балів у декількох учасників конкурсу, члени комісії обирають переможцем конкурсу учасника, який запропонував найменшу вартість надання послуг з оцінки.

9. Якщо після обрахування балів виявилось, що декілька учасників конкурсу мають однакову кількість балів та запропонували однакову вартість надання послуг з оцінки, члени комісії обирають переможцем конкурсу учасника, який запропонував найменший строк виконання робіт.

10. Якщо після обрахування балів виявилось, що декілька учасників конкурсу, які мають однакову кількість балів, запропонували також однакову вартість надання послуг з оцінки та однаковий строк виконання робіт, призначається таємне голосування. Секретар комісії роздає членам комісії бюлетені таємного голосування (додаток 6). Бюлетені таємного голосування не є іменними. Заповнені членами комісії бюлетені після завершення голосування надаються голові комісії, який оприлюднює результати голосування. Переможцем конкурсу визнається учасник, за якого члени комісії віддали більшість голосів “за”.

За умови рівної кількості голосів право вирішального голосу на засіданні комісії належить голові комісії, який озвучує своє рішення, зазначене в його бюлетені таємного голосування.

11. Якщо на одному засіданні відбувається одночасно декілька конкурсів, учаснику, який щойно став переможцем конкурсу, в усіх наступних конкурсах знімається 10 балів. Якщо учасник конкурсу повторно став переможцем, в усіх наступних конкурсах йому додатково знімається ще 5 балів. Загальна кількість балів, що знімаються, не може перевищувати 15.

V. Інформація про результати конкурсу

1. Після проведення конкурсу Орган приватизації письмово (або телефоном, факсом, електронною поштою) інформує переможця про результати конкурсу із зазначенням ціни та строку надання послуг з оцінки, а також щодо оцінювачів, яких буде залучено до надання послуг з оцінки.

2. Інформація про результати конкурсів оприлюднюється на офіційному веб-сайті обласної ради в мережі Інтернет.

3. У разі, якщо конкурс визнано таким, що не відбувся відповідно до абзацу другого пункту 7 розділу III цього Положення, за рішенням комісії під час оголошення повторного конкурсу показник очікуваної найбільшої ціни надання послуг з оцінки об'єкта оцінки може бути збільшено до 30 відсотків від попереднього значення. При цьому очікувана найбільша ціна надання послуг з оцінки об'єкта оцінки не може дорівнювати або перевищувати вартість послуг з оцінки майна, встановлену в абзаці другому частини першої статті 2 Закону України "Про публічні закупівлі".

4. У разі, якщо на час складання звіту про оцінку майна оцінювач, який був заявлений учасником конкурсу як такий, що буде залучений до проведення оцінки та підписання звіту про оцінку і висновку про вартість, з поважних причин не може надати послуги з оцінки, суб'єкт оціночної діяльності повідомляє про це Орган приватизації. У такому разі суб'єкт оціночної діяльності зобов'язаний надати Органу приватизації кандидатуру іншого оцінювача, що має кваліфікацію, стаж практичної діяльності з оцінки та практичний досвід виконання робіт з оцінки аналогічні тим, які мав оцінювач, заявлений у конкурсній документації учасника конкурсу – зазначеного суб'єкта оціночної діяльності.

5. Конкурсна документація учасників конкурсу, передбачена пунктом 3 розділу II цього Положення, зберігається в Органі приватизації протягом трьох років.

Додаток 1
до Положення про конкурсний
відбір суб'єктів оціночної діяльності
(пункт 3 розділу II)

ІНФОРМАЦІЯ
щодо досвіду суб'єкта оціночної діяльності та (або) оцінювачів, які
будуть залучені до виконання робіт з оцінки майна та підписання
звіту про оцінку майна

(найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи-підприємця)

№ з/п	Назва об'єкта	Мета проведення оцінки	Дата оцінки	Період проведення оцінки	Замовник/платник	Досвід суб'єкта оціночної діяльності/досвід оцінювача (прізвище, ім'я, по батькові)*	Документ, що підтверджує досвід**

* Зазначається конкретна особа – оцінювач (оцінювачі) або безпосередньо суб'єкт оціночної діяльності, який бере участь у конкурсі.

** Копія договору (копії договорів) про надання послуг з оцінки разом з копією акта приймання-передавання робіт з оцінки (показник вартості виконання робіт та порядок розрахунку можуть бути заштриховані), копією висновку про вартість об'єкта оцінки, копією рецензії. Документи мають бути засвідчені керівником.

"__" _____ 20__ року

(підпис)

Додаток 2
до Положення про конкурсний
відбір суб'єктів оціночної
діяльності
(пункт 4 розділу II)

**До Органу приватизації
спільної власності
територіальних громад сіл,
селищ, міст області**

**ЗАЯВА
про участь у конкурсі з відбору суб'єктів оціночної діяльності**

Заявник

_____ (найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи-підприємця)

Керівник

_____, (прізвище, ім'я та по батькові; посада)

який діє на підставі

_____ (установчий документ або виписка з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань - для фізичних осіб-підприємців)

zareestrovanoго _____ за № _____

Свідоцтво платника податку на додану вартість (за наявності) від _____
№ _____

Розрахунковий рахунок № _____
в _____

МФО _____

Ідентифікаційний код заявника за ЄДРПОУ, реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія (за наявності) та номер паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку у паспорті)

Місцезнаходження (місце проживання) _____

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Телефон

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Телефакс

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Телекс

Просимо дозволити взяти участь у конкурсі з відбору суб'єктів оціночної діяльності на право проведення незалежної оцінки

(повна назва об'єкта)

" ____ " _____ 20__ року

(підпис)

Додаток 3
до Положення про
конкурсний
відбір суб'єктів оціночної
діяльності
(пункт 4 розділу II)

Інформація про претендента

(найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи–підприємця)

1. Наявність сертифіката суб'єкта оціночної діяльності.

Сертифікат суб'єкта оціночної діяльності від _____ № _____

2. Наявність оцінювачів, які є його штатними працівниками та відповідно до статті 19 Закону України “Про оцінку майна, майнових прав та професійну оціночну діяльність в Україні” заявлені в довідці про оцінювачів, які працюють в його штатному складі, і будуть залучені до виконання робіт з оцінки майна та підписання звіту про оцінку майна.

№ з/п	Прізвище, ім'я, по батькові	Дата видачі кваліфікаційного документа оцінювача*	Номер кваліфікаційного документа оцінювача	Напрями та спеціалізації, за якими видано кваліфікаційний документ оцінювача**	Членство в саморегульованій організації оцінювачів (найменування організації)	Стаж роботи оцінювача, років	Особистий підпис***

* Зазначаються всі кваліфікаційні документи оцінювача.

** І. Оцінка об'єктів у матеріальній формі.

1.1. Оцінка нерухомих речей (нерухомого майна, нерухомості).

*** Розглядається як письмова згода.

3. Наявність оцінювачів, залучених за цивільно-правовими договорами, які будуть виконувати роботи з оцінки майна та підписувати звіт про оцінку майна.

№ з/п	Прізвище, ім'я, по батькові	Дата видачі кваліфікаційного документа оцінювача*	Номер кваліфікаційного документа оцінювача	Напрями та спеціалізації, за якими видано кваліфікаційний документ оцінювача**	Членство в саморегульвній організації оцінювачів (найменування організації)	Стаж роботи оцінювача, років	Особистий підпис***

* Зазначаються всі кваліфікаційні документи оцінювача.

** І. Оцінка об'єктів у матеріальній формі.

1.1. Оцінка нерухомих речей (нерухомого майна, нерухомості).

*** Розглядається як письмова згода.

4. Наявність інших фахівців, яких залучає суб'єкт оціночної діяльності до виконання робіт з оцінки майна.

№ з/п	Прізвище, ім'я, по батькові	Назва документа; ким виданий	Дата видачі і номер документа

“ _____ ” _____ 20____ року

(підпис)

Додаток 4
до Положення про конкурсний відбір
суб'єктів оціночної діяльності
(пункт 9 розділу III)

ПІДСУМКОВА ТАБЛИЦЯ
визначення переможця конкурсного відбору суб'єктів оціночної діяльності
для оцінки _____
(назва об'єкта оцінки)

№ з/п учасника конкурсу	Найменування / прізвище, ім'я, по батькові	Реквізити сертифіката суб'єкта оціночної діяльності	Критерії відбору							Зміна кількості балів у зв'язку з отриманням перемоги (перемог) у попередньому (попередніх) конкурсі (конкурсах)	Разом (балів)	
			Ціна надання послуги з оцінки, (грн/бал)	Строк виконання робіт, календарні дні	Досвід суб'єкта оціночної діяльності та оцінювачів, які будуть залучені до проведення оцінки та підписання звіту про оцінку і висновку про вартість об'єкта оцінки, зокрема тих, що перебувають у трудових відносинах із суб'єктом оціночної діяльності		Наявність зауважень до практичної оціночної діяльності (кількість звітів/бал)	Наявність на дату проведення конкурсу невиконаних договорів про надання послуг з оцінки				Кількість оцінювачів, які є членами саморегулювних організацій оцінювачів
					кількість оцінювачів (люд./бал)	підтверджений документально досвід оцінки подібного майна (кількість об'єктів/бал)		Наявність невиконаних договорів про надання послуг з оцінки (кількість/бал)	Наявність неукладених договорів про надання послуг з оцінки (кількість/бал)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Голова комісії _____

(підпис)

(прізвище, ініціали)

Члени комісії: _____

(підпис)

(прізвище, ініціали)

(підпис)

(прізвище, ініціали)

“ _____ ” _____ 20__ року

Додаток 5
до Положення про конкурсний
відбір суб'єктів оціночної діяльності
(пункт 6 розділу IV)

ЗАРАХУВАННЯ
балів за критерієм “Запропонована учасником конкурсу вартість надання послуг
з оцінки”

№ з/п	Цінова пропозиція учасника конкурсу у співвідношенні до очікуваної найбільшої ціни надання послуг згідно з інформаційним повідомленням, діапазон у %	Кількість зарахованих балів
	100	30
	від 91 до 99	36
	від 81 до 90	39
	від 71 до 80	40
	від 61 до 70	41
	від 51 до 60	42
	до 50 включно	43

Додаток 6
до Положення про конкурсний
відбір суб'єктів оціночної діяльності
(пункт 10 розділу IV)

БЮЛЕТЕНЬ
таємного голосування
Об'єкт оцінки

(найменування об'єкта оцінки)

№ з/п	Учасник конкурсу (найменування / прізвище, ім'я, по батькові)	Підсумки таємного голосування	
		За*	Проти*

* Зазначається відповідна позначка.

