

ЗМІСТ

| | |
|--|------------|
| Депутати Івано-Франківської обласної ради восьмого демократичного скликання | 2 |
| Керівництво обласної ради | 15 |
| Прийом громадян з особистих питань керівництвом обласної ради | 16 |
| Президія обласної ради | 17 |
| Депутатські фракції в обласній раді..... | 19 |
| Постійні комісії обласної ради | 21 |
| Виконавчий апарат обласної ради..... | 25 |
| Керівництво обласної державної адміністрації | 28 |
| Управління, відділи апарату обласної державної адміністрації..... | 29 |
| Департаменти обласної державної адміністрації | 31 |
| Управління обласної державної адміністрації | 33 |
| Правоохоронні, судові та військові органи..... | 36 |
| Інші установи й організації..... | 38 |
| Комунальні підприємства обласної ради | 43 |
| Районні ради..... | 45 |
| Територіальні громади | 46 |
| Регламент Івано-Франківської обласної ради..... | 50 |
| Закон України "Про місцеве самоврядування в Україні" | 70 |
| Закон України "Про статус депутатів місцевих рад" | 161 |

**ДЕПУТАТИ ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ
ВОСЬМОГО ДЕМОКРАТИЧНОГО СКЛИКАННЯ**



БАРДЯК Євгенія Мар'янівна

02.11.1983 року народження, викладачка Івано-Франківського національного медичного університету, кандидатка медичних наук, від ПОЛІТИЧНОЇ ПАРТІЇ "ВСЕУКРАЇНСЬКЕ ОБ'ЄДНАННЯ "БАТЬКІВЩИНА"



БАСАРАБ Сергій Михайлович

01.05.1970 року народження, від ПОЛІТИЧНОЇ ПАРТІЇ "ЄВРОПЕЙСЬКА СОЛІДАРНІСТЬ"



БІЛИК Роман Павлович

24.01.1964 року народження, лікар-педіатр комунального некомерційного підприємства Заболотівської селищної ради "Заболотівська багатопрофільна лікарня", від ПОЛІТИЧНОЇ ПАРТІЇ "ЗА МАЙБУТНЄ"



БОДНАРЧУК Володимир Дмитрович

16.05.1977 року народження, фізична особа-підприємець, від ПОЛІТИЧНОЇ ПАРТІЇ "ВСЕУКРАЇНСЬКЕ ОБ'ЄДНАННЯ "ПЛАТФОРМА ГРОМАД"



БРИНДАЛЬСЬКИЙ Андрій Петрович

22.09.1993 року народження, фізична особа-підприємець, від ПОЛІТИЧНОЇ ПАРТІЇ "ЗА МАЙБУТНЄ"



ВИНОГРАДНИК Тарас Теофілович

23.06.1964 року народження, директор фермерського господарства "ТТВ", від ПОЛІТИЧНОЇ ПАРТІЇ "ВСЕУКРАЇНСЬКЕ ОБ'ЄДНАННЯ "ПЛАТФОРМА ГРОМАД"



ВІТЕНКО Микола Іванович

17.06.1984 року народження, заступник Івано-Франківського міського голови, від політичної партії "ВСЕУКРАЇНСЬКЕ ОБ'ЄДНАННЯ "СВОБОДА"



ВОЛОШИН Сергій Ярославович

21.10.1985 року народження, директор товариства з обмеженою відповідальністю "Піві медіа", від ПОЛІТИЧНОЇ ПАРТІЇ "ЄВРОПЕЙСЬКА СОЛІДАРНІСТЬ"



ГАНИШ Ольга Іванівна

25.05.1987 року народження, заступник сільського голови з питань діяльності виконавчих органів Пасічнянської сільської ради, від ПОЛІТИЧНОЇ ПАРТІЇ "ЗА МАЙБУТНЄ"



ГЛАДІЙ Василь Іванович

23.05.1972 року народження, перший заступник голови Івано-Франківської обласної ради восьмого демократичного скликання, від ПОЛІТИЧНОЇ ПАРТІЇ "ВСЕУКРАЇНСЬКЕ ОБ'ЄДНАННЯ "БАТЬКІВЩИНА"



ГЛИНСЬКИЙ Юрій Степанович

09.04.1982 року народження, керівник секретаріату Івано-Франківської територіальної організації ПОЛІТИЧНОЇ ПАРТІЇ "ЄВРОПЕЙСЬКА СОЛІДАРНІСТЬ", від ПОЛІТИЧНОЇ ПАРТІЇ "ЄВРОПЕЙСЬКА СОЛІДАРНІСТЬ"



ГОГОЛЬ Ярослава Михайлівна

01.08.1966 року народження, директор товариства з обмеженою відповідальністю "Ярго Плюс", від ПОЛІТИЧНОЇ ПАРТІЇ "ВСЕУКРАЇНСЬКЕ ОБ'ЄДНАННЯ "БАТЬКІВЩИНА"



ГОЛОВАТЮК Людмила Дмитрівна

31.03.1981 року народження, начальник відділу з питань запобігання та виявлення корупції виконавчого апарату Івано-Франківської обласної ради, від політичної партії "ВСЕУКРАЇНСЬКЕ ОБ'ЄДНАННЯ "СВОБОДА"



ГОЛОВЧУК Михайло Михайлович

25.09.1959 року народження, радник міського голови Івано-Франківська, від політичної партії "ВСЕУКРАЇНСЬКЕ ОБ'ЄДНАННЯ "СВОБОДА"



ГОНДУРАК Віталій Федорович

09.06.1977 року народження, директор товариства з обмеженою відповідальністю "Будівельна компанія "МВ Груп", від ПОЛІТИЧНОЇ ПАРТІЇ "ЗА МАЙБУТНЄ"



ГОРАЛЬ Ліліана Тарасівна

13.12.1967 року народження, професор кафедри фінансів Івано-Франківського національного технічного університету нафти і газу, від ПОЛІТИЧНОЇ ПАРТІЇ "ЗА МАЙБУТНЄ"



ГРИНЕЧКО Мар'яна Валеріївна

12.01.1991 року народження, керівник патронатної служби голови Івано-Франківської обласної ради, від політичної партії "ВСЕУКРАЇНСЬКЕ ОБ'ЄДНАННЯ "СВОБОДА"



ГРИЦЮК Дмитро Онufрійович

11.11.1974 року народження, директор приватного підприємства "Стомат-Снятин", від ПОЛІТИЧНОЇ ПАРТІЇ "ВСЕУКРАЇНСЬКЕ ОБ'ЄДНАННЯ "БАТЬКІВЩИНА"



ГРИЩУК Остап Іванович

08.06.1974 року народження, генеральний директор комунального некомерційного підприємства "Обласна клінічна лікарня Івано-Франківської обласної ради", від ПОЛІТИЧНОЇ ПАРТІЇ "СЛУГА НАРОДУ"



ДЕБЕНКО Ігор Богданович

09.01.1987 року народження, генеральний директор Івано-Франківського обласного телебачення "Галичина", від політичної партії "ВСЕУКРАЇНСЬКЕ ОБ'ЄДНАННЯ "СВОБОДА"



ДЕПУТОВИЧ Іван Ілліч

29.05.1966 року народження, директор Перегінського ліцею №1 Перегінської селищної ради, від ПОЛІТИЧНОЇ ПАРТІЇ "ВСЕУКРАЇНСЬКЕ ОБ'ЄДНАННЯ "ПЛАТФОРМА ГРОМАД"



ДЗВІНЧУК Дмитро Іванович

18.10.1956 року народження, директор Інституту гуманітарної підготовки та державного управління Івано-Франківського національного технічного університету нафти і газу, від ПОЛІТИЧНОЇ ПАРТІЇ "ВСЕУКРАЇНСЬКЕ ОБ'ЄДНАННЯ "ПЛАТФОРМА ГРОМАД"



ДРОНЯК Микола Миколайович

13.11.1972 року народження, доцент хірургії та кардіохірургії Івано-Франківського національного медичного університету, від ПОЛІТИЧНОЇ ПАРТІЇ "ЗА МАЙБУТНЄ"



ДЬОМІНА Наталія Миколаївна

17.05.1980 року народження, заступник генерального директора комунального некомерційного підприємства "Івано-Франківська обласна клінічна інфекційна лікарня Івано-Франківської обласної ради", від ПОЛІТИЧНОЇ ПАРТІЇ "ЄВРОПЕЙСЬКА СОЛІДАРНІСТЬ"



ДЯКІВ Юрій Миколайович

19.11.1971 року народження, фізична особа-підприємець, від політичної партії "ВСЕУКРАЇНСЬКЕ ОБ'ЄДНАННЯ "СВОБОДА"



ІВАНІВ Назарій Іванович

17.04.1982 року народження, голова постійної комісії Івано-Франківської обласної ради з питань бюджету, соціально-економічного розвитку та інвестицій, від ПОЛІТИЧНОЇ ПАРТІЇ "ВСЕУКРАЇНСЬКЕ ОБ'ЄДНАННЯ "ПЛАТФОРМА ГРОМАД"



ІВАНОЧКО Михайло Степанович

31.10.1972 року народження, перший заступник Ланчинського сільського голови, від політичної партії "ВСЕУКРАЇНСЬКЕ ОБ'ЄДНАННЯ "СВОБОДА"



ІВАСИК Василь Васильович

01.01.1964 року народження, директор Національного природного парку "Синьогора", від ПОЛІТИЧНОЇ ПАРТІЇ "СЛУГА НАРОДУ"



ІВАСЬКІВ Андрій Степанович

08.12.1971 року народження, фізична особа-підприємець, від ПОЛІТИЧНОЇ ПАРТІЇ "ВСЕУКРАЇНСЬКЕ ОБ'ЄДНАННЯ "БАТЬКІВЩИНА"



КАВА Наталія Михайлівна

02.10.1981 року народження, заступник голови обласної організації ПОЛІТИЧНОЇ ПАРТІЇ "ВСЕУКРАЇНСЬКЕ ОБ'ЄДНАННЯ "БАТЬКІВЩИНА", від ПОЛІТИЧНОЇ ПАРТІЇ "ВСЕУКРАЇНСЬКЕ ОБ'ЄДНАННЯ "БАТЬКІВЩИНА"



КАРП Галина Василівна

11.08.1961 року народження, генеральний директор державного підприємства "Головне управління з комплексного обслуговування та будівництва об'єктів дипломатичної сфери", від ПОЛІТИЧНОЇ ПАРТІЇ "ВСЕУКРАЇНСЬКЕ ОБ'ЄДНАННЯ "ПЛАТФОРМА ГРОМАД"



КАЧУР Олег Васильович

01.05.1972 року народження, фізична особа-підприємець, від ПОЛІТИЧНОЇ ПАРТІЇ "СЛУГА НАРОДУ"



КИЗИМИШИН Назарій Михайлович

31.05.1990 року народження, заступник начальника Богородчанського виробничого управління підземного зберігання газу, від ПОЛІТИЧНОЇ ПАРТІЇ "СЛУГА НАРОДУ"



КНИШУК Богдан Петрович

10.10.1984 року народження, голова фермерського господарства "КБ", від ПОЛІТИЧНОЇ ПАРТІЇ "ВСЕУКРАЇНСЬКЕ ОБ'ЄДНАННЯ "БАТЬКІВЩИНА"



КНИШУК Оріся Володимирівна

02.07.1964 року народження, голова фермерського господарства "Прометей", від ПОЛІТИЧНОЇ ПАРТІЇ "ВСЕУКРАЇНСЬКЕ ОБ'ЄДНАННЯ "БАТЬКІВЩИНА"



КНЯЗЕВИЧ Володимир Романович

18.11.1984 року народження, голова фермерського господарства "Бест Беррі", від ПОЛІТИЧНОЇ ПАРТІЇ "ЄВРОПЕЙСЬКА СОЛІДАРНІСТЬ"



КОПИЛЬЧУК Інна Зіновіївна

10.08.1973 року народження, фізична особа-підприємець, від політичної партії "ВСЕУКРАЇНСЬКЕ ОБ'ЄДНАННЯ "СВОБОДА"



КОРНЕЛЮК Мирослава Мирославівна

25.05.1971 року народження, заступник начальника управління культури, національностей та релігій Івано-Франківської обласної державної адміністрації, від ПОЛІТИЧНОЇ ПАРТІЇ "ВСЕУКРАЇНСЬКЕ ОБ'ЄДНАННЯ "ПЛАТФОРМА ГРОМАД"



КОРОЛИК Михайло Михайлович

25.11.1986 року народження, керуючий справами Івано-Франківської обласної ради, від політичної партії "ВСЕУКРАЇНСЬКЕ ОБ'ЄДНАННЯ "СВОБОДА"



КРІЛЬ Мирослав Петрович

08.07.1964 року народження, інспектор з охорони комунального підприємства "Муніципальна інспекція "Добродій", від ПОЛІТИЧНОЇ ПАРТІЇ "ВСЕУКРАЇНСЬКЕ ОБ'ЄДНАННЯ "ПЛАТФОРМА ГРОМАД"



КУЗЬМА Микола Миколайович

24.05.1969 року народження, начальник
Івано-Франківського відділу комплексного проектування
ДП "Укрдіпродор", від ПОЛІТИЧНОЇ ПАРТІЇ
"ВСЕУКРАЇНСЬКЕ ОБ'ЄДНАННЯ "БАТЬКІВЩИНА"



КУКУРУДЗ Ростислав Степанович

01.10.1966 року народження, директор приватного
підприємства "Ростімекс", від ПОЛІТИЧНОЇ ПАРТІЇ
"ЄВРОПЕЙСЬКА СОЛІДАРНІСТЬ"



КУШНІР Володимир Степанович

14.07.1983 року народження, фізична особа-підприємець,
від ПОЛІТИЧНОЇ ПАРТІЇ "ЄВРОПЕЙСЬКА
СОЛІДАРНІСТЬ"



ЛАЩУК Дмитро Васильович

17.08.1973 року народження, фізична особа-підприємець,
від ПОЛІТИЧНОЇ ПАРТІЇ "ЗА МАЙБУТНЄ"



ЛЕВИЦЬКИЙ Олександр Михайлович

28.05.1980 року народження, заступник Івано-
Франківського міського голови, від ПОЛІТИЧНОЇ ПАРТІЇ
"ВСЕУКРАЇНСЬКЕ ОБ'ЄДНАННЯ "БАТЬКІВЩИНА"



ЛЕВКОВИЧ Андрій Васильович

17.10.1974 року народження, президент Івано-
Франківської торгово-промислової палати, від
ПОЛІТИЧНОЇ ПАРТІЇ "ЄВРОПЕЙСЬКА
СОЛІДАРНІСТЬ"



ЛЕВКОРОВИЧ Надія Михайлівна

23.11.1976 року народження, фізична особа-підприємець,
від ПОЛІТИЧНОЇ ПАРТІЇ "СЛУГА НАРОДУ"



ЛЕНИГЕВИЧ Богдан Васильович

10.03.1973 року народження, заступник директора з громадського харчування Долинського кооперативного об'єднання роздрібних торгових підприємств, від ПОЛІТИЧНОЇ ПАРТІЇ "ВСЕУКРАЇНСЬКЕ ОБ'ЄДНАННЯ "БАТЬКІВЩИНА"



МАГАЛЬ Володимир Васильович

08.06.1977 року народження, директор товариства з обмеженою відповідальністю "Футбольний клуб "Карпати" (м. Галич), від ПОЛІТИЧНОЇ ПАРТІЇ "ЄВРОПЕЙСЬКА СОЛІДАРНІСТЬ"



МАЗУР Юрій Йосифович

17.12.1971 року народження, директор комунального некомерційного підприємства "Болахівська центральна міська лікарня" Болахівської міської ради, від ПОЛІТИЧНОЇ ПАРТІЇ "ЄВРОПЕЙСЬКА СОЛІДАРНІСТЬ"



МЕЛЬНИЧЕНКО Оксана Михайлівна

23.09.1976 року народження, начальник Косівської державної податкової інспекції Головного управління державної податкової служби в Івано-Франківській області, від ПОЛІТИЧНОЇ ПАРТІЇ "ЗА МАЙБУТНЄ"



МЕЛЬНИЧУК Василь Іванович

14.01.1971 року народження, начальник відділу електронного забезпечення виконавчого апарату Івано-Франківської обласної ради, від ПОЛІТИЧНОЇ ПАРТІЇ "ВСЕУКРАЇНСЬКЕ ОБ'ЄДНАННЯ "БАТЬКІВЩИНА"



МІРУС Антоніна Петрівна

04.09.1983 року народження, начальник відділу юридичного забезпечення та персоналу Полянницької сільської ради Надвірнянського району, від ПОЛІТИЧНОЇ ПАРТІЇ "ЗА МАЙБУТНЄ"



МОШУРА Роман Богданович

20.06.1982 року народження, фізична особа-підприємець, від ПОЛІТИЧНОЇ ПАРТІЇ "ЗА МАЙБУТНЄ"



ОЧКУР Ігор Васильович

26.06.1968 року народження, директор компанії Tas Trade Sp. z.o.o., від ПОЛІТИЧНОЇ ПАРТІЇ "ЄВРОПЕЙСЬКА СОЛІДАРНІСТЬ"



ПАЛІЙЧУК Микола Васильович

17.08.1971 року народження, заступник голови Івано-Франківської обласної ради восьмого демократичного скликання, від ПОЛІТИЧНОЇ ПАРТІЇ "ЗА МАЙБУТНЄ"



ПЕРЦОВИЧ Наталія Святославівна

02.12.1979 року народження, фізична особа-підприємець, від ПОЛІТИЧНОЇ ПАРТІЇ "ЄВРОПЕЙСЬКА СОЛІДАРНІСТЬ"



ПЛІС Богдан Богданович

20.03.1982 року народження, лікар-уролог комунального некомерційного підприємства "Тлумацька центральна міська лікарня" Тлумацької міської ради, від ПОЛІТИЧНОЇ ПАРТІЇ "ЄВРОПЕЙСЬКА СОЛІДАРНІСТЬ"



ПОНАЙДА Олег Володимирович

23.01.1993 року народження, головний спеціаліст відділу розвитку сільських територій та взаємодії зі старостами виконавчого комітету Івано-Франківської міської ради, від політичної партії "ВСЕУКРАЇНСЬКЕ ОБ'ЄДНАННЯ "СВОБОДА"



ПРИЙМАК Іван Васильович

10.06.1959 року народження, заступник директора приватного підприємства "Агрофірма "Вільхівці", від ПОЛІТИЧНОЇ ПАРТІЇ "ЄВРОПЕЙСЬКА СОЛІДАРНІСТЬ"



РУДИК Марія Олександрівна

25.04.1979 року народження, тимчасово не працює, від політичної партії "ВСЕУКРАЇНСЬКЕ ОБ'ЄДНАННЯ "СВОБОДА"



САВКА Марія Володимирівна

14.01.1963 року народження, віце-президент Івано-Франківської торгово-промислової палати, від ПОЛІТИЧНОЇ ПАРТІЇ "СЛУГА НАРОДУ"



САЇВ Сергій Степанович

01.10.1967 року народження, начальник Управління Державної міграційної служби України в Івано-Франківській області, від ПОЛІТИЧНОЇ ПАРТІЇ "СЛУГА НАРОДУ"



СЕМЕНЮК Володимир Петрович

25.02.1971 року народження, завідувач відділення отоларингології комунального некомерційного підприємства "Івано-Франківська обласна дитяча клінічна лікарня Івано-Франківської обласної ради", від ПОЛІТИЧНОЇ ПАРТІЇ "ВСЕУКРАЇНСЬКЕ ОБ'ЄДНАННЯ "ПЛАТФОРМА ГРОМАД"



СИВАК Аріна Володимирівна

01.11.1988 року народження, директор комунального підприємства "Візит-Центр" Галицької міської ради, від ПОЛІТИЧНОЇ ПАРТІЇ "СЛУГА НАРОДУ"



СИЧ Олександр Максимович

16.07.1964 року народження, голова Івано-Франківської обласної ради восьмого демократичного скликання, від політичної партії "ВСЕУКРАЇНСЬКЕ ОБ'ЄДНАННЯ "СВОБОДА"



СИРЕДЖУК Дмитро Дмитрович

13.02.1981 року народження, фізична особа-підприємець, від ПОЛІТИЧНОЇ ПАРТІЇ "ЗА МАЙБУТНЄ"



СЛОБОДЯН Любомир Ярославович

18.07.1973 року народження, директор Івано-Франківського обласного центру перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів державної влади, органів місцевого самоврядування, державних підприємств, установ і організацій, від ПОЛІТИЧНОЇ ПАРТІЇ "ВСЕУКРАЇНСЬКЕ ОБ'ЄДНАННЯ "БАТЬКІВЩИНА"



ТЕБЕШЕВСЬКА Оксана Степанівна

01.01.1955 року народження, учитель української мови і літератури Голинського ліцею Калуської міської ради, від політичної партії "ВСЕУКРАЇНСЬКЕ ОБ'ЄДНАННЯ "СВОБОДА"



ТКАЧ Роман Володимирович

22.05.1962 року народження, радник Адвокатського об'єднання "Моріс Груп", від ПОЛІТИЧНОЇ ПАРТІЇ "ЄВРОПЕЙСЬКА СОЛІДАРНІСТЬ"



ТОМЕНЧУК Богдан Михайлович

16.01.1955 року народження, директор Івано-Франківського регіонального центру оцінювання якості освіти, від ПОЛІТИЧНОЇ ПАРТІЇ "ЗА МАЙБУТНЄ"



ТРИНІВ Ігор Васильович

03.09.1959 року народження, директор Рогатинського державного аграрного коледжу, від ПОЛІТИЧНОЇ ПАРТІЇ "ВСЕУКРАЇНСЬКЕ ОБ'ЄДНАННЯ "ПЛАТФОРМА ГРОМАД"



ФЕДОРИШИН Володимир Євгенійович

29.10.1974 року народження, генеральний директор комунального некомерційного підприємства "Обласний госпіталь ветеранів війни Івано-Франківської обласної ради", від ПОЛІТИЧНОЇ ПАРТІЇ "ЄВРОПЕЙСЬКА СОЛІДАРНІСТЬ"



ФЕДУРУК Олександра Володимирівна

30.12.1975 року народження, директор товариства з обмеженою відповідальністю "Інсіліко Софт", від ПОЛІТИЧНОЇ ПАРТІЇ "ЄВРОПЕЙСЬКА СОЛІДАРІСТЬ"



ФЕДУРЦІВ Сергій Іванович

02.01.1977 року народження, начальник управління реєстраційних процедур Івано-Франківської міської ради, від політичної партії "ВСЕУКРАЇНСЬКЕ ОБ'ЄДНАННЯ "СВОБОДА"



ХЛІВІНСЬКИЙ Богдан Ярославович

07.04.1973 року народження, фізична особа-підприємець, від ПОЛІТИЧНОЇ ПАРТІЇ "ЗА МАЙБУТНЄ"



ЧАПЛІНСЬКА Наталія Любомирівна

20.04.1962 року народження, менеджер з навчання персоналу товариства з обмеженою відповідальністю "Прикарпатенерготрейд", від політичної партії "ВСЕУКРАЇНСЬКЕ ОБ'ЄДНАННЯ "СВОБОДА"



ЧЕРНЕВИЙ Юрій Іванович

12.02.1964 року народження, директор Прикарпатського фахового коледжу лісового господарства та туризму, від ПОЛІТИЧНОЇ ПАРТІЇ "ВСЕУКРАЇНСЬКЕ ОБ'ЄДНАННЯ "БАТЬКІВЩИНА"



ШЕВЧЕНКО Олександр Леонідович

08.04.1971 року народження, фізична особа-підприємець, від ПОЛІТИЧНОЇ ПАРТІЇ "ЗА МАЙБУТНЄ"



ШЕВЧУК Ігор Михайлович

05.10.1980 року народження, керуючий справами виконавчого комітету Івано-Франківської міської ради, від політичної партії "ВСЕУКРАЇНСЬКЕ ОБ'ЄДНАННЯ "СВОБОДА"



ЩЕРБІЙ Наталія Олегівна

07.05.1990 року народження, доцент кафедри слов'янських мов Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника, від політичної партії "ВСЕУКРАЇНСЬКЕ ОБ'ЄДНАННЯ "СВОБОДА"



ЯВОРСЬКИЙ Андрій Михайлович

16.02.1982 року народження, медичний директор комунального некомерційного підприємства "Обласна клінічна лікарня Івано-Франківської обласної ради", від ПОЛІТИЧНОЇ ПАРТІЇ "СЛУГА НАРОДУ"



ЯКИМЧУК Михайло Ігорович

10.03.1984 року народження, заступник директора державного підприємства "ДОРОГИ ПРИКАРПАТТЯ", від ПОЛІТИЧНОЇ ПАРТІЇ "ЗА МАЙБУТНЄ"



ЯЦИШИН Володимир Богданович

21.01.1980 року народження, директор товариства з обмеженою відповідальністю "Рембудкомінвест", від політичної партії "ВСЕУКРАЇНСЬКЕ ОБ'ЄДНАННЯ "СВОБОДА"

КЕРІВНИЦТВО ОБЛАСНОЇ РАДИ

| Посада | Прізвище, ім'я, по батькові | № каб. | Службовий телефон |
|---|---------------------------------------|-----------|---|
| Голова обласної ради | СИЧ Олександр Максимович | 502 | 55-26-16 пр. 55-18-93 факс 55-60-24 |
| Перший заступник голови обласної ради | ГЛАДІЙ Василь Іванович | 511 | 55-18-83 пр. 55-22-79 факс 55-61-33 |
| Заступник голови обласної ради | ПАЛІЙЧУК Микола Васильович | 512 | 55-63-11 факс 55-61-33 |
| Керуючий справами обласної ради | КОРОЛИК Михайло Михайлович | 507 | 55-21-13 |
| Голова постійної комісії обласної ради з питань бюджету, соціально- економічного розвитку та інвестицій | ІВАНІВ Назарій Іванович | 509 | 55-19-38 |

**ПРИЙОМ ГРОМАДЯН З ОСОБИСТИХ ПИТАНЬ
КЕРІВНИЦТВОМ ОБЛАСНОЇ РАДИ**

| <i>Посада</i> | <i>Прізвище, ім'я, по батькові керівника</i> | <i>Дні прийому</i> | <i>Години прийому</i> |
|--|---|-------------------------------|----------------------------------|
| Голова обласної ради | Сич Олександр Максимович | 3-й понеділок місяця | з 11 год. |
| Перший заступник голови обласної ради | Гладій Василь Іванович | 4-й понеділок місяця | з 11 год. |
| Заступник голови обласної ради | Палійчук Микола Васильович | 2-й понеділок місяця | з 11 год. |

Запис громадян на прийом проводиться за телефоном: **53-02-74**

ПРЕЗИДІЯ ОБЛАСНОЇ РАДИ

1. **Сич** — голова обласної ради, голова президії
Олександр Максимович
2. **Гладій** — перший заступник голови обласної
Василь Іванович ради, перший заступник голови президії
3. **Палійчук** — заступник голови обласної ради,
Микола Васильович заступник голови президії

Члени президії:

4. **Чаплинська** — голова постійної комісії обласної ради
Наталія Любомирівна з питань захисту прав учасників і
ветеранів АТО/ООС та їхніх сімей
5. **Іванів** — голова постійної комісії обласної ради
Назарій Іванович з питань бюджету, соціально-
економічного розвитку та інвестицій
6. **Очкур** — голова постійної комісії обласної ради
Ігор Васильович з питань комунального майна та
житлово-комунального господарства
7. **Басараб** — голова постійної комісії обласної ради
Сергій Михайлович з питань екології, раціонального
природокористування та розвитку
туризму
8. **Гораль** — голова постійної комісії обласної ради
Ліліана Тарасівна з питань промисловості,
підприємництва, будівництва та
дорожнього господарства
9. **Книшук** — голова постійної комісії обласної ради
Орися Володимирівна з питань аграрної політики, земельних
відносин та розвитку гірських територій
10. **Томенчук** — голова постійної комісії обласної ради
Богдан Михайлович з питань освіти, науки, спорту та
молодіжної політики
11. **Гринечко** — голова постійної комісії обласної ради
Мар'яна Валеріївна з питань культури, духовності та
інформаційної політики

- | | |
|---|---|
| 12. Яворський Андрій Михайлович | – голова постійної комісії обласної ради з питань охорони здоров'я та соціальної політики |
| 13. Виноградник Тарас Теофілович | – голова постійної комісії обласної ради з питань захисту прав людини, законності та правопорядку |
| 14. Іваськів Андрій Степанович | – голова постійної комісії обласної ради з питань депутатської діяльності, місцевого самоврядування, міжрегіонального та міжнародного співробітництва |
| 15. Дебенко Ігор Богданович | – голова депутатської фракції Всеукраїнського об'єднання “Свобода” в обласній раді |
| 16. Кукурудз Ростислав Степанович | – голова депутатської фракції політичної партії “Європейська Солідарність” в обласній раді |
| 17. Шевченко Олександр Леонідович | – голова депутатської фракції політичної партії “За Майбутнє” в обласній раді |
| 18. Мельничук Василь Іванович | – голова депутатської фракції “Батьківщина” в обласній раді |
| 19. Семенюк Володимир Петрович | – уповноважений представник депутатської фракції політичної партії “Всеукраїнське об'єднання “Платформа Громад” в обласній раді |
| 20. Левконович Надія Михайлівна | – голова депутатської фракції “Слуга Народу” в обласній раді |

ДЕПУТАТСЬКІ ФРАКЦІЇ В ОБЛАСНІЙ РАДІ

І. Депутатська фракція

Всеукраїнського об'єднання “Свобода”

- | | |
|--------------------------------|------------------------------------|
| 1. Вітенко Микола Іванович | 10. Понайда Олег Володимирович |
| 2. Головатюк Людмила Дмитрівна | 11. Рудик Марія Олександрівна |
| 3. Головчук Михайло Михайлович | 12. Сич Олександр Максимович |
| 4. Гринечко Мар'яна Валеріївна | 13. Тебешевська Оксана Степанівна |
| 5. Дебенко Ігор Богданович | 14. Федорців Сергій Іванович |
| 6. Дяків Юрій Миколайович | 15. Чаплинська Наталія Любомирівна |
| 7. Іваночко Михайло Степанович | 16. Шевчук Ігор Михайлович |
| 8. Копильчук Інна Зіновіївна | 17. Щербій Наталія Олегівна |
| 9. Королик Михайло Михайлович | 18. Яцишин Володимир Богданович |

ІІ. Депутатська фракція політичної партії

“Європейська Солідарність”

- | | |
|----------------------------------|--------------------------------------|
| 1. Басараб Сергій Михайлович | 10. Мазур Юрій Йосифович |
| 2. Волошин Сергій Ярославович | 11. Очкур Ігор Васильович |
| 3. Глинський Юрій Степанович | 12. Перцович Наталія Святославівна |
| 4. Дьоміна Наталія Миколаївна | 13. Пліс Богдан Богданович |
| 5. Князевич Володимир Романович | 14. Приймак Іван Васильович |
| 6. Кукурудз Ростислав Степанович | 15. Ткач Роман Володимирович |
| 7. Кушнір Володимир Степанович | 16. Федоришин Володимир Євгенійович |
| 8. Левкович Андрій Васильович | 17. Федорук Олександра Володимирівна |
| 9. Магаль Володимир Васильович | |

ІІІ. Депутатська фракція

політичної партії “За Майбутнє”

- | | |
|----------------------------------|------------------------------------|
| 1. Білик Роман Павлович | 9. Мірус Антоніна Петрівна |
| 2. Бриндальський Андрій Петрович | 10. Мошура Роман Богданович |
| 3. Ганиш Ольга Іванівна | 11. Палійчук Микола Васильович |
| 4. Гондурак Віталій Федорович | 12. Сіреджук Дмитро Дмитрович |
| 5. Гораль Ліліана Тарасівна | 13. Томенчук Богдан Михайлович |
| 6. Дроняк Микола Миколайович | 14. Хлівінський Богдан Ярославович |
| 7. Лашук Дмитро Васильович | 15. Шевченко Олександр Леонідович |
| 8. Мельниченко Оксана Михайлівна | 16. Якимчук Михайло Ігорович |

IV. Депутатська фракція “Батьківщина”

- | | |
|-------------------------------|------------------------------------|
| 1. Бардяк Євгенія Мар’янівна | 8. Книшук Оріся Володимирівна |
| 2. Гладій Василь Іванович | 9. Кузьма Микола Миколайович |
| 3. Гоголь Ярослава Михайлівна | 10. Левицький Олександр Михайлович |
| 4. Грицюк Дмитро Онуфрійович | 11. Ленігевич Богдан Васильович |
| 5. Іваськів Андрій Степанович | 12. Мельничук Василь Іванович |
| 6. Кава Наталія Михайлівна | 13. Слободян Любомир Ярославович |
| 7. Книшук Богдан Петрович | 14. Черневий Юрій Іванович |

V. Депутатська фракція політичної партії “Всеукраїнське об’єднання “Платформа Громад”

- | | |
|----------------------------------|------------------------------------|
| 1. Боднарчук Володимир Дмитрович | 6. Карп Галина Василівна |
| 2. Виноградник Тарас Теофілович | 7. Корнелюк Мирослава Мирославівна |
| 3. Депутович Іван Ілліч | 8. Кріль Мирослав Петрович |
| 4. Дзвінчук Дмитро Іванович | 9. Семенюк Володимир Петрович |
| 5. Іванів Назарій Іванович | 10. Тринів Ігор Васильович |

VI. Депутатська фракція “Слуга Народу”

- | | |
|---------------------------------|--------------------------------|
| 1. Гришук Остап Іванович | 6. Савка Марія Володимирівна |
| 2. Івасик Василь Васильович | 7. Саїв Сергій Степанович |
| 3. Качур Олег Васильович | 8. Сивак Аріна Володимирівна |
| 4. Кизимишин Назарій Михайлович | 9. Яворський Андрій Михайлович |
| 5. Левконович Надія Михайлівна | |

ПОСТІЙНІ КОМІСІЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ

1. Постійна комісія обласної ради з питань захисту прав учасників і ветеранів АТО/ООС та їхніх сімей

1. Чаплинська Наталія Любомирівна – голова комісії
2. Дроняк Микола Миколайович – заступник голови комісії
3. Федоришин Володимир Євгенійович – секретар комісії

Члени комісії:

4. Гоголь Ярослава Михайлівна
5. Кріль Мирослав Петрович

2. Постійна комісія обласної ради з питань бюджету, соціально-економічного розвитку та інвестицій

1. Іванів Назарій Іванович – голова комісії
2. Кушнір Володимир Степанович – заступник голови комісії
3. Левицький Олександр Михайлович – секретар комісії

Члени комісії:

4. Грицюк Дмитро Онуфрійович
5. Дебенко Ігор Богданович
6. Качур Олег Васильович
7. Королик Михайло Михайлович
8. Мельниченко Оксана Михайлівна
9. Сіреджук Дмитро Дмитрович
10. Ткач Роман Володимирович

3. Постійна комісія обласної ради з питань комунального майна та житлово-комунального господарства

1. Очкур Ігор Васильович – голова комісії
2. Ленігевич Богдан Васильович – заступник голови комісії
3. Федорців Сергій Іванович – секретар комісії

Члени комісії:

4. Бриндальський Андрій Петрович
5. Депутович Іван Ілліч
6. Копильчук Інна Зіновіївна
7. Савка Марія Володимирівна
8. Федорук Олександра Володимирівна

4. Постійна комісія обласної ради з питань екології, раціонального природокористування та розвитку туризму

1. Басараб Сергій Михайлович – голова комісії
2. Якимчук Михайло Ігорович – заступник голови комісії
3. Саїв Сергій Степанович – секретар комісії

Члени комісії:

4. Бардяк Євгенія Мар'янівна
5. Боднарчук Володимир Дмитрович
6. Гондурак Віталій Федорович
7. Книшук Богдан Петрович
8. Левкович Андрій Васильович
9. Мошура Роман Богданович
10. Шевчук Ігор Михайлович
11. Яцишин Володимир Богданович

5. Постійна комісія обласної ради з питань промисловості, підприємництва, будівництва та дорожнього господарства

1. Гораль Ліліана Тарасівна – голова комісії
2. Левконович Надія Михайлівна – заступник голови комісії
3. Кузьма Микола Миколайович – секретар комісії

Члени комісії:

4. Вітенко Микола Іванович
5. Дяків Юрій Миколайович
6. Карп Галина Василівна
7. Кукурудз Ростислав Степанович
8. Мазур Юрій Йосифович
9. Хлівінський Богдан Ярославович

6. Постійна комісія обласної ради з питань аграрної політики, земельних відносин та розвитку гірських територій

1. Книшук Оріся Володимирівна – голова комісії
2. Лашук Дмитро Васильович – заступник голови комісії
3. Приймак Іван Васильович – секретар комісії

Члени комісії:

4. Ганиш Ольга Іванівна
5. Іваночко Михайло Степанович
6. Князевич Володимир Романович
7. Сивак Аріна Володимирівна

7. Постійна комісія обласної ради з питань освіти, науки, спорту та молодіжної політики

1. Томенчук Богдан Михайлович – голова комісії
2. Тринів Ігор Васильович – заступник голови комісії
3. Тебешевська Оксана Степанівна – секретар комісії

Члени комісії:

4. Магаль Володимир Васильович
5. Рудик Марія Олександрівна
6. Черневий Юрій Іванович

8. Постійна комісія обласної ради з питань культури, духовності та інформаційної політики

1. Гринечко Мар'яна Валеріївна – голова комісії
2. Кава Наталія Михайлівна – заступник голови комісії
3. Корнелюк Мирослава Мирославівна – секретар комісії

Член комісії:

4. Перцович Наталія Святославівна

9. Постійна комісія обласної ради з питань охорони здоров'я та соціальної політики

1. Яворський Андрій Михайлович – голова комісії
2. Дьоміна Наталія Миколаївна – заступник голови комісії
3. Білик Роман Павлович – секретар комісії

Члени комісії:

4. Головатюк Людмила Дмитрівна
5. Грищук Остап Іванович
6. Пліс Богдан Богданович
7. Семенюк Володимир Петрович
8. Слободян Любомир Ярославович

**10. Постійна комісія обласної ради з питань захисту прав людини,
законності та правопорядку**

1. Виноградник Тарас Теофілович – голова комісії
2. Понайда Олег Володимирович – заступник голови комісії
3. Мельничук Василь Іванович – секретар комісії

Члени комісії:

4. Глинський Юрій Степанович
5. Івасик Василь Васильович
6. Шевченко Олександр Леонідович

**11. Постійна комісія обласної ради з питань депутатської
діяльності, місцевого самоврядування, міжрегіонального
та міжнародного співробітництва**

1. Іваськів Андрій Степанович – голова комісії
2. Щербій Наталія Олегівна – заступник голови комісії
3. Волошин Сергій Ярославович – секретар комісії

Члени комісії:

4. Головчук Михайло Михайлович
5. Дзвінчук Дмитро Іванович
6. Кизимишин Назарій Михайлович
7. Мірус Антоніна Петрівна

ВИКОНАВЧИЙ АПАРАТ ОБЛАСНОЇ РАДИ

| Посада | Прізвище, ім'я, по батькові | № каб. | Службовий телефон |
|------------------------------------|---------------------------------------|-----------|----------------------|
| Керуючий справами обласної ради | КОРОЛИК Михайло Михайлович | 507 | 55-21-13 |
| <u>Патронатна служба</u> | | | |
| Керівник служби | ГРИНЕЧКО Мар'яна Валеріївна | 506 | 55-22-58 |
| Радник | СЕХ Дарина Андріївна | 505 | 55-20-76 |

Відділ організаційної роботи

| | | | |
|---|--------------------------------------|-----|----------|
| Заступник керуючого справами обласної ради, начальник відділу | РОМАНІВ Любов Василівна | 526 | 78-42-15 |
| Заступник начальника відділу | ВАНЬ Марія Анатоліївна | 526 | 78-42-15 |
| Консультант | БРОНЦЬКА Юлія Михайлівна | 534 | 55-22-97 |
| Консультант | ЗОРІЙ Наталія Юріївна | 535 | 55-22-49 |
| Консультант | МЕДВІДЬ Богдана Михайлівна | 535 | 55-20-86 |
| Консультант | ДМИТРУК Андрій Васильович | 652 | 75-80-34 |

Відділ з питань правового забезпечення та роботи з персоналом

| | | | |
|---------------------------------|-------------------------------------|-----|----------|
| Начальник відділу | МЛИНИСЬКА Лілія Василівна | 528 | 55-20-88 |
| Заступник начальника відділу | ДМИТРУК Дмитро Васильович | 528 | 55-19-22 |
| Консультант | МАРИЧ Надія Юріївна | 534 | 55-22-97 |
| Консультант | ПРИМИЧ Юлія Володимирівна | 532 | 55-21-13 |

Відділ електронного забезпечення

| | | | |
|---------------------------------|--|-----|----------|
| Начальник відділу | МЕЛЬНИЧУК Василь Іванович | 514 | 55-64-92 |
| Заступник начальника відділу | МОРГУЛЕЦЬ Олександр Михайлович | 527 | 55-65-32 |
| Консультант | ПЕЦА-ДОВБУШ Віра Іванівна | 529 | 55-64-92 |

Відділ документального забезпечення

| | | | |
|---------------------------------|--------------------------------------|-----|----------|
| Начальник відділу | ЧОРНИЙ Олександра Петрівна | 504 | 53-15-35 |
| Заступник начальника відділу | ДАНИЛІВ Ольга Богданівна | 530 | 55-60-08 |
| Консультант | ПИЦИК Оксана Мирославівна | 503 | 55-64-95 |
| Консультант | КУБІК Галина Юріївна | 530 | 55-60-08 |
| Консультант | ЦЮП'ЯК Леся Ігорівна | 529 | 53-02-74 |

**Відділ з питань бухгалтерського обліку
та матеріально-технічного забезпечення**

| | | | |
|--|---------------------------------------|-----|----------|
| Начальник відділу, головний бухгалтер | ГУМЕНЯК Марія Антонівна | 531 | 55-22-46 |
| Заступник начальника відділу | ГУРГУЛА Наталія Михайлівна | 531 | 55-22-46 |
| Консультант | ГАЛПЧАК Ольга Василівна | 510 | 55-22-79 |
| Консультант | СОЛЛЯК Андрій Петрович | 534 | 55-22-97 |
| Консультант | СТЕФАНОВИЧ Ольга Едуардівна | 510 | 55-63-11 |

**Відділ з питань міжнародної, міжрегіональної співпраці та
проектного менеджменту**

| | | | |
|---------------------------------|---------------------------------------|-----|----------|
| Начальник відділу | ЦИМБАЛЮК Юрій Володимирович | 626 | 55-19-27 |
| Заступник начальника відділу | ГАСЮК Наталія Петрівна | 625 | 55-19-27 |
| Консультант | ГРАБАС Мар'яна Іванівна | 628 | 55-19-27 |

Відділ з питань земельних відносин та природних ресурсів

| | | | |
|------------------------------|---------------------------------------|-----|----------|
| Начальник відділу | РОШКО Юрій Юрійович | 653 | 75-80-73 |
| Заступник начальника відділу | КЛИМ'ЮК Тарас Васильович | 653 | 75-80-73 |
| Заступник начальника відділу | СТЕФУРАК Андрій Васильович | 653 | 75-80-73 |
| Консультант | ЯКІМИШИН Віталій Васильович | 652 | 75-80-34 |
| Консультант | | | |

Відділ з питань запобігання та виявлення корупції

| | | | |
|-------------------|---------------------------------------|-----|----------|
| Начальник відділу | ГОЛОВАТЮК Людмила Дмитрівна | 505 | 55-20-76 |
|-------------------|---------------------------------------|-----|----------|

Управління з питань бюджету та контролю за виконанням делегованих повноважень

| | | | |
|----------------------|--------------------------------------|-----|----------|
| Начальник управління | КОСАРЕВИЧ Назар Богданович | 627 | 55-26-64 |
|----------------------|--------------------------------------|-----|----------|

Відділ з питань бюджету

| | | | |
|------------------------------|-------------------------------------|-----|----------|
| Начальник відділу | МИКИТИН Роман Миронович | 627 | 55-26-64 |
| Заступник начальника відділу | ВОДВУД Світлана Василівна | 501 | 55-18-93 |
| Консультант | ГРИГОРОВИЧ Анна Петрівна | 508 | 55-21-13 |

Відділ з питань делегованих повноважень та обласних програм

| | | | |
|-------------------|---------------------------------------|-----|----------|
| Начальник відділу | ФЕДОРЧУК Наталія Михайлівна | 647 | 55-64-85 |
|-------------------|---------------------------------------|-----|----------|

Управління з питань майна спільної власності територіальних громад області

| | | | |
|---|---------------------------------------|-----|----------|
| Начальник управління | ДАНИШ Василь Степанович | 650 | 55-26-80 |
| Заступник начальника управління | ЛЕБІДЬ Оксана Василівна | 651 | 55-21-33 |
| Начальник договірно-правового відділу | ГРИЦКІВ Марія Іванівна | 651 | 55-21-33 |
| Начальник відділу обліку та розрахунків, головний бухгалтер | ЛЕВИК Любов Василівна | 655 | 55-19-81 |
| Головний спеціаліст | ХОЛОДЕНКО Кирило Леонідович | 654 | 55-23-08 |
| Головний спеціаліст | ГОШІЙ | 654 | 55-23-08 |

**КЕРІВНИЦТВО
ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ**

| Посада | Прізвище, ім'я, по батькові | Службовий телефон |
|--|--|---|
| Голова обласної державної адміністрації | ОНИЦУК Світлана Василівна | 55-22-91 пр. 55-20-07 факс 55-21-86 |
| Перший заступник голови | | 55-21-77 пр. 55-65-59 факс 55-31-15 |
| Заступник голови | ІЛЬЧИШИН Віталій Васильович | пр. 55-23-56 |
| Заступник голови | СІРКО Людмила Іванівна | пр. 55-18-62 |
| Заступник голови | СОЗОНИК Вадим Васильович | пр. 55-65-59 |
| Заступник голови | ФУТЕРКО Богдан Любомирович | пр. 55-65-66 55-18-61 |
| Керівник апарату | ДЕМ'ЯНЧУК Ярослав Богданович | пр. 55-60-37 55-27-22 |

УПРАВЛІННЯ, ВІДДІЛИ АПАРАТУ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ

| Посада | Прізвище, ім'я, по батькові | Службовий телефон |
|--|--|----------------------|
| Заступник керівника апарату | МИХАЙЛОВА Олена Миколаївна | 55-19-36 |
| <u>Відділ забезпечення діяльності керівництва облдержадміністрації</u> | | |
| Начальник відділу | | 55-20-07 |
| Заступник начальника відділу | ЛЕЦИН Василь Романович | 55-60-29 |
| <u>Управління організаційної роботи</u> | | |
| Заступник керівника апарату – начальник управління | ЗРАЙКО Олеся Іванівна | 55-23-02 |
| <u>Управління документального забезпечення</u> | | |
| Начальник управління | ЩЕРБАТЮК Оксана Степанівна | 55-22-13 |
| <u>Відділ контролю</u> | | |
| Начальник відділу | КЕРСЬКА Марина Володимирівна | 55-22-78 |
| <u>Відділ планування діяльності та аналітично-організаційної роботи</u> | | |
| Начальник відділу | | 55-23-02 |
| <u>Відділ роботи з розпорядчими документами</u> | | |
| Начальник відділу | ЗЕЛІНСЬКА Наталія Михайлівна | 55-60-81 |
| <u>Відділ реєстрації та обліку кореспонденції</u> | | |
| Начальник відділу | КАЧЕРОВСЬКА Галина Тадейвна | 55-22-70 |
| <u>Відділ роботи зі зверненнями громадян</u> | | |
| Начальник відділу | БАЛКОВА Людмила Василівна | 55-25-84 |
| <u>Відділ адміністрування Державного реєстру виборців</u> | | |
| В. о. начальника відділу | БОКЛАЩУК Андрій Романович | 75-14-25 |
| <u>Відділ управління персоналом</u> | | |
| Начальник відділу | ЛОГУШ Микола Карпович | 55-22-38 |

| Посада | Прізвище, ім'я, по батькові | Службовий телефон |
|--------|--------------------------------|----------------------|
|--------|--------------------------------|----------------------|

**Відділ взаємодії з місцевими органами влади та структурами
державного управління**

| | | |
|-------------------|----------------------------------|----------|
| Начальник відділу | ПЕТРЕНКО Марія Юріївна | 55-19-20 |
|-------------------|----------------------------------|----------|

Відділ фінансового забезпечення

| | | |
|--|-------------------------------------|----------|
| Начальник відділу, головний бухгалтер | КІНДРАТ Галина Михайлівна | 55-25-89 |
|--|-------------------------------------|----------|

Сектор з питань запобігання та виявлення корупції

| | | |
|-------------------|-------------------------------------|----------|
| Завідувач сектору | ХАНЕНКІВ Ольга Михайлівна | 55-19-85 |
|-------------------|-------------------------------------|----------|

Сектор з режимно-секретної роботи

| | | |
|-------------------|--------------------------------------|----------|
| Завідувач сектору | ЄДГАРОВА Тетяна Леонідівна | 55-26-08 |
|-------------------|--------------------------------------|----------|

Сектор оборонної роботи

| | | |
|-------------------|--|----------|
| Завідувач сектору | САМАНІВ Мирослава Михайлівна | 55-26-60 |
|-------------------|--|----------|

Сектор мобілізаційної роботи

| | | |
|-------------------|-----------------------------------|----------|
| Завідувач сектору | АДАМЧУК Ігор Григорович | 55-18-40 |
|-------------------|-----------------------------------|----------|

Сектор нагород

| | | |
|-------------------|------------------------------------|----------|
| Завідувач сектору | МОСІЙЧУК Любов Василівна | 55-26-08 |
|-------------------|------------------------------------|----------|

ДЕПАРТАМЕНТИ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ

| Посада | Прізвище, ім'я, по батькові | Службовий телефон |
|--------|--------------------------------|----------------------|
|--------|--------------------------------|----------------------|

Департамент економічного розвитку, промисловості та інфраструктури

| | | |
|---|--------------------------------------|----------|
| Директор департаменту | ПОДОШВА Сергій Валерійович | 55-64-17 |
| Заступник директора департаменту – начальник управління з питань супроводу галузевих програм та управління майном | МАЦЬКЕВИЧ Ірина Богданівна | 55-26-10 |

Департамент фінансів

| | | |
|---|--|---------------------------|
| Директор департаменту | КУЧМА Наталія Дмитрівна | 55-22-75 факс 55-21-14 |
| Заступник директора департаменту | СОКОЛИК Світлана Панасівна | 55-19-94 |
| Заступник директора департаменту – начальник управління доходів, фінансів виробничої сфери та інформаційного забезпечення | ЧЕРНЕЛИЦЬКА Богдана Павлівна | 55-22-05 |

Департамент агропромислового розвитку

| | | |
|-------------------------------------|--|---|
| Директор департаменту | ХАМЧИЧ Алла Олександрівна | 55-20-67 пр. 55-22-09 факс 55-22-85 |
| Заступник директора департаменту | ВІНТОНОВИЧ Степан Васильович | 55-22-09 |

Департамент освіти і науки

| | | |
|--|---|----------|
| Директор департаменту | КІМАКОВИЧ Віктор Євстахійович | 55-22-72 |
| Заступника директора – начальник управління освіти і науки | ГАВРИЛЮК Ігор Олегович | 55-65-78 |
| Заступник директора департаменту | | 55-22-25 |

Департамент розвитку громад, територій, дорожнього, житлово-комунального господарства, містобудування та архітектури

| | | |
|-------------------------------------|----------------------------------|---------------------------|
| В. о. директора департаменту | ДУНИЧ Роман Васильович | 55-22-10 факс 55-20-39 |
| Заступник директора департаменту | | 55-22-10 факс 55-20-39 |

Департамент охорони здоров'я

| | | |
|--|---|---------------------------|
| Директор департаменту | | 55-20-14 факс 55-19-01 |
| Заступник директора департаменту – начальник управління організації медичної допомоги населенню та медицини катастроф | ДЗЬОМБАК Володимир Богданович | 55-20-14 |
| Заступник директора департаменту – начальник управління ресурсного і кадрового забезпечення, моніторингу та супроводу державних програм | КОБЕЛЬСЬКА Ірина Василівна | 55-20-14 |

Департамент соціальної політики

вул. Л. Курбаса, 2, м. Івано-Франківськ, 76018

| | | |
|--|--|---------------------------|
| Директор департаменту | ЛЕМЧАК Володимир Олексійович | 75-24-67 факс 50-30-82 |
| Заступник директора департаменту | МИРОНЮК Уляна Григорівна | 50-30-80 |
| Заступник директора департаменту – начальник управління соціального захисту населення | СЕНИК Галина Степанівна | 53-51-00 |
| Заступник директора департаменту – начальник управління праці (вул. Січових Стрільців, 8) | ПАВЛИШИН Надія Іванівна | 2-53-49 |

Департамент міжнародного співробітництва та євроінтеграції громад

| | | |
|--------------------------|----------------------|----------|
| Директор департаменту | ЗРАЙКО | 55-20-42 |
| | Олександр Григорович | |
| Заступник | МАКОТА | 55-19-25 |
| директора департаменту – | Галина Зенонівна | |
| начальник управління | | |
| євроінтеграції громад і | | |
| туризму | | |

Департамент ресурсного забезпечення та управління майном

| | | |
|-----------------------|------------------|---------------|
| Директор департаменту | ІВАНИШИН | 55-22-30 |
| | Михайло Петрович | факс 55-65-23 |

УПРАВЛІННЯ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ

| Посада | Прізвище, ім'я, по батькові | Службовий телефон |
|--------|--------------------------------|----------------------|
|--------|--------------------------------|----------------------|

Управління інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю

| | | |
|---|--|-------------------------------|
| Начальник управління | ЛАКІЗА Ірина Миколаївна | пр. 55-22-95 факс 55-22-69 |
| Заступник начальника управління – начальник відділу зв'язків з громадськістю | СТАСЬКО Ростислав Богданович | 55-22-95 |

Управління культури, національностей та релігій

| | | |
|---|---|---------------------------|
| Начальник управління | БОЙКО Тетяна Миколаївна | 55-18-66 факс 55-63-90 |
| Заступник начальника управління | КОРНЕЛЮК Мирослава Мирославівна | 55-22-01 |
| Заступник начальника управління – начальник відділу у справах національностей та релігій | ЛАПКА Тетяна Миколаївна | 55-26-61 |

Управління спорту та молодіжної політики

| | | |
|---|---|--------------------------|
| Начальник управління | ОКІСВИЧ Орест Євгенійович | пр. 55-18-85 55-19-51 |
| Заступник начальника управління – начальник відділу спортивно-масової роботи, розвитку олімпійських та неолімпійських видів спорту | ЛИСЕЙКО Костянтин Володимирович | 55-18-85 |

Управління з питань цивільного захисту

вул. Дністровська, 30, м.Івано-Франківськ, 76015

| | | |
|------------------------------------|---|---|
| Начальник управління | СТЕБНИЦЬКИЙ Володимир Миронович | 78-43-07, 53-90-01, факс 78-42-93 |
| Заступник начальника управління | СЕМКНЯК Ольга Миколаївна | 55-0613542 |

Управління екології та природних ресурсів

вул. Сахарова, 23а, м. Івано-Франківськ, 76018

| | | |
|------------------------------------|------------------------------------|----------|
| Начальник управління | ПЛИХТЯК Андрій Дмитрович | 55-61-50 |
| Заступник начальника управління | ГУМЕНЯК Ольга Миколаївна | 55-61-50 |

| Посада | Прізвище, ім'я, по батькові | Службовий телефон |
|--------|--------------------------------|----------------------|
|--------|--------------------------------|----------------------|

Управління з питань ветеранської політики

вул. Л. Курбаса, 2, м. Івано-Франківськ, 76018

| | | |
|----------------------|--------------------------------------|--|
| Начальник управління | ПРИМИЧ Роман Станіславович | |
|----------------------|--------------------------------------|--|

**Управління цифрового розвитку, цифрових трансформацій і
цифровізації**

| | | |
|----------------------|----------------------------------|----------|
| Начальник управління | ФІНЯК Ігор Ярославович | 55-19-20 |
|----------------------|----------------------------------|----------|

Юридичний департамент

| | | |
|--|---|----------|
| Директора департаменту | | 55-22-11 |
| Заступник директора департаменту – начальник управління загального правового забезпечення | ЛАВРИНОВИЧ Ростислав Михайлович | 55-22-11 |
| Заступник директора департаменту – начальник управління земельно- правових відносин | | 55-64-20 |

Служба у справах дітей облдержадміністрації

| | | |
|--------------------------------|----------------------------------|----------|
| В. о. начальника служби | ЄВЧУК Марія Михайлівна | 55-25-22 |
| Заступник начальника служби | | 55-25-22 |

Державний архів області

вул. Сагайдачного, 42а, м. Івано-Франківськ, 76007

| | | |
|--|--|----------|
| Директор архіву | МАЛАНІЙ Роман Григорович | 54-90-77 |
| Заступник директора – начальник відділу використання інформації документів | СВИЩОВСЬКИЙ Богдан Романович | 56-38-16 |
| Заступник директора – начальник відділу організаційно-аналітичної та режимно-секретної роботи | ХАРУК Любомир Степанович | 56-59-87 |

ПРАВООХОРОННІ, СУДОВІ ТА ВІЙСЬКОВІ ОРГАНИ

| Посада | Прізвище, ім'я, по батькові | Службовий телефон |
|--------|--------------------------------|----------------------|
|--------|--------------------------------|----------------------|

Івано-Франківська обласна прокуратура

вул. Грюнвальдська, 11, м. Івано-Франківськ, 76018

| | | |
|----------------------|-----------------|---------------|
| Керівник прокуратури | ХИМА | 75-11-59 |
| | Роман Романович | факс 55-24-09 |

Головне управління Національної поліції в Івано-Франківській області

вул. Сахарова, 15, м. Івано-Франківськ, 76018

| | | |
|-----------------------------------|-------------------|--------------|
| Начальник головного управління | БЕЗПАЛЬКО | 79-27-85 |
| | Сергій Вікторович | 55-23-93 |
| | | 75-06-45 (ч) |

Управління Служби безпеки України в Івано-Франківській області

вул. Сахарова, 15, м. Івано-Франківськ, 76018

| | | |
|----------------------|-------------------|---------------|
| Начальник управління | НАЗРУК | 59-03-90 |
| | Віктор Вікторович | 59-00-33 |
| | | факс 52-00-41 |

Управління Державної міграційної служби в Івано-Франківській області

вул. Академіка Гнатюка, 29, м. Івано-Франківськ, 76010

| | | |
|----------------------|-------------------|----------|
| Начальник управління | САЇВ | 55-31-12 |
| | Сергій Степанович | 55-23-80 |

Південно-західне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Івано-Франківськ)

вул. Грюнвальдська, 11, м. Івано-Франківськ, 76018

| | | |
|---|------------------------|----------|
| Начальник міжрегіонального управління | ВАСИЛЬЧУК | |
| | Вікторія Олександрівна | 75-06-51 |

Івано-Франківський апеляційний суд

вул. Грюнвальдська, 11, м. Івано-Франківськ, 76018

| | | |
|-------------|---------------------|--------------|
| Голова суду | ГРИНОВЕЦЬКИЙ | 53-33-14 |
| | Богдан Михайлович | пр. 75-02-38 |

Господарський суд області

вул. Шевченка, 16, м. Івано-Франківськ, 76018

| | | |
|-------------|-------------------|---------------|
| Голова суду | МАТУЛЯК | пр. 2-57-62 |
| | Петро Ярославович | факс 55-94-88 |

Івано-Франківський окружний адміністративний суд

вул. Незалежності, 46, м. Івано-Франківськ, 76018

| | | |
|-------------|-------------------|-------------------|
| Голова суду | ТИМОЩУК | пр./факс 78-42-88 |
| | Остап Любомирович | |

| Посада | Прізвище, ім'я, по батькові | Службовий телефон |
|---------------|--|------------------------------|
|---------------|--|------------------------------|

**Територіальне управління Державної судової адміністрації України
в Івано-Франківській області**

вул. Грюнвальдська, 11, м.Івано-Франківськ, 76018

| | | |
|----------------------|-----------------|---------------|
| Начальник управління | РИБАК | 77-88-00 |
| | Оксана Іванівна | факс 53-91-34 |

**Івано-Франківський обласний територіальний центр комплектування
та соціальної підтримки**

вул. Довженка, 21, м.Івано-Франківськ, 76018

| | | |
|--------------------|-------------------------|----------|
| Військовий комісар | БАБАНІН | 57-27-59 |
| | Володимир Олександрович | 55-55-73 |

Військова частина 1241 Національної Гвардії України

вул. В. Чорновола, 161, м. Івано-Франківськ, 76005

| | | |
|--------------------|------------------|----------|
| Командир | НАУМЕНКО | 75-77-39 |
| військової частини | Роман Леонідович | |

**Івано-Франківський міськрайонний відділ філії Державної установи
"Центр пробації" в Івано-Франківській області**

вул. Є. Коновальця, 70, м. Івано-Франківськ, 76018

| | | |
|-----------|-----------------|----------|
| Начальник | УСТИМЧУК | 75-13-85 |
| | Оксана Ігорівна | |

Управління Держспецзв'язку в Івано-Франківській області

вул. Сахарова, 146, м. Івано-Франківськ, 76018

| | | |
|----------------------|----------------------|--------------|
| Начальник управління | СЕНЬКІВ | 73-15-13 |
| | Володимир Степанович | 59-00-10 |
| | | 52-27-40 (ч) |

ІНШІ УСТАНОВИ Й ОРГАНІЗАЦІЇ

| Посада | Прізвище, ім'я, по батькові | Службовий телефон |
|--------|--------------------------------|----------------------|
|--------|--------------------------------|----------------------|

**Міжрегіональне управління Національного агентства України з
питань державної служби в Чернівецькій, Івано-Франківській,
Тернопільській областях**

вул. Грушевського, 21, м. Івано-Франківськ, 76004

| | | |
|------------------------------------|--------------------------------------|------------------|
| Начальник управління | МАКАРЕВИЧ Галина Василівна | |
| Заступник начальника управління | ПЕТРУЩАК Надія Миронівна | т./факс 55-23-40 |

**Івано-Франківський обласний центр перепідготовки
та підвищення кваліфікації працівників органів
державної влади, органів місцевого самоврядування,
державних підприємств, установ і організацій**

вул. Незалежності, 46, м. Івано-Франківськ, 76018

| | | |
|-----------------|--|----------|
| Директор центру | СЛОБОДЯН Любомир Ярославович | 77-57-09 |
|-----------------|--|----------|

**Головне управління Державної служби України з надзвичайних
ситуацій в Івано-Франківській області**

вул. І.Франка, 6, м. Івано-Франківськ, 76018

| | | |
|----------------------|---|----------------------|
| Начальник управління | ЧЕРНЕЦЬКИЙ Володимир Володимирович | 53-78-55 59-65-07 |
|----------------------|---|----------------------|

**Головне управління ДПС
в Івано-Франківській області**

вул. Незалежності, 20, м. Івано-Франківськ, 76018

| | | |
|-----------------------------------|-------------------------------------|----------------------|
| Начальник головного управління | СТОЛЯРИК Ірина Михайлівна | 77-19-00 77-19-10 |
|-----------------------------------|-------------------------------------|----------------------|

Управління Західного офісу Державної аудиторської служби в області

вул. Василянок, 48, м. Івано-Франківськ, 76018

| | | |
|----------------------|-------------------------------------|----------|
| Начальник управління | ГРИЦАК Богдан Олексійович | 55-20-23 |
|----------------------|-------------------------------------|----------|

**Головне управління Державної казначейської служби
України в області**

вул. Дністровська, 14, м. Івано-Франківськ, 76018

| | | |
|-----------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------------|
| Начальник головного управління | СМАЧИЛО Віра Степанівна | 55-97-02 55-97-13 факс 55-97-46 |
|-----------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------------|

| Посада | Прізвище, ім'я, по батькові | Службовий телефон |
|---------------|--|------------------------------|
|---------------|--|------------------------------|

**Регіональне відділення Фонду державного майна України
по Івано-Франківській, Чернівецькій та Тернопільській областях**

вул. Василянок, 48, м. Івано-Франківськ, 76019

| | | |
|----------------------|--|------------------|
| Начальник відділення | СОЛОНІНА Володимир Федорович | т./факс 75-23-67 |
|----------------------|--|------------------|

Головне управління Пенсійного фонду України в області

вул. Січових Стрільців, 15, м. Івано-Франківськ, 76018

| | | |
|-----------------------------------|-----------------------------------|----------------------|
| Начальник головного управління | ПАНАС Зоряна Миколаївна | 53-79-81 53-79-90 |
|-----------------------------------|-----------------------------------|----------------------|

Головне управління статистики в Івано-Франківській області

вул. Василянок, 6, м. Івано-Франківськ, 76018

| | | |
|-----------------------------------|--|----------------------|
| Начальник головного управління | БЛІННІКОВА Олена Володимирівна | 75-24-77 79-20-41 |
|-----------------------------------|--|----------------------|

Головне управління Держгеокадастру в Івано-Франківській області

вул. Академіка Сахарова, 34, м. Івано-Франківськ, 76014

| | | |
|-----------------------------------|---------------------------------------|------------------------------|
| Начальник головного управління | КАПУСНЯК Михайло Михайлович | т./факс 78-93-90 52-24-14 |
|-----------------------------------|---------------------------------------|------------------------------|

**Івано-Франківський відділ контролю (нагляду) за безпекою на
транспорті Укртрансбезпеки**

вул. Тополина, 3, м. Івано-Франківськ, 76492

| | | |
|----------------------------|-------------------------------------|----------------------|
| В.о. начальника управління | ГАРАСИМКО Іван Михайлович | 55-43-93 78-74-43 |
|----------------------------|-------------------------------------|----------------------|

**Управління Державного агентства меліорації та рибного господарства
у Івано-Франківській області**

м. Івано-Франківськ – 8, А/С 97, 76008

| | | |
|----------------------|---|----------|
| Начальник управління | СТРЕМБИЦЬКИЙ Любомир Степанович | 78-64-95 |
|----------------------|---|----------|

Управління Держпраці в Івано-Франківській області

вул. Незалежності, 67, м. Івано-Франківськ, 76018

| | | |
|----------------------|--------------------------------|-------------------------------|
| Начальник управління | СМАГА Роман Ігорович | пр. 75-22-29 факс 55-26-15 |
|----------------------|--------------------------------|-------------------------------|

**Західне міжрегіональне управління лісового та мисливського
господарства**

**Відділ лісового та мисливського господарства
в Івано-Франківській області**

вул. Грушевського, 31, м. Івано-Франківськ, 76018

| | | |
|--|------------------------------------|-------------------------------|
| Заступник начальника управління, начальник відділу | ПОЦІХОВИЧ Роман Іванович | пр. 55-22-59 факс 55-20-54 |
|--|------------------------------------|-------------------------------|

| Посада | Прізвище, ім'я, по батькові | Службовий телефон |
|--------|--------------------------------|----------------------|
|--------|--------------------------------|----------------------|

Дністровське басейнове управління водних ресурсів

вул. Сахарова, 23а, м. Івано-Франківськ, 76014

| | | |
|----------------------|--------------------|----------|
| Начальник управління | АНДРІЙЧУК | 52-31-42 |
| | Віталій Вікторович | 52-31-51 |

Державна екологічна інспекція Карпатського округу

вул. Сахарова, 23а, м. Івано-Франківськ, 76014

| | | |
|---------------------|-------------------|----------|
| Начальник інспекції | ЛАДОВСЬКИЙ | 72-22-45 |
| | Микола Васильович | 72-00-98 |

**Головне управління Держпродспоживслужби
в Івано-Франківській області**

вул. Берегова, 24, м. Івано-Франківськ, 76019

| | | |
|-----------------------------------|-----------------|----------|
| Начальник головного управління | ГУРСЬКИЙ | 51-13-89 |
| | Роман Йосипович | |

Обласна рада профспілок Івано-Франківської області

пл. Міцкевича, 4, м. Івано-Франківськ, 76018

| | | |
|-------------|------------------|----------|
| Голова ради | УЄВИЧ | 53-44-09 |
| | Ігор Євгенійович | 2-44-09 |

Обком профспілки працівників державних установ

вул. Грушевського, 21, м. Івано-Франківськ, 76004

| | | |
|---------------|------------------|----------|
| Голова обкому | ГУШПІТ | 75-80-17 |
| | Ніна Никифорівна | |

ПАТ "Прикарпаттяобленерго"

вул. Індустріальна, 34, м. Івано-Франківськ, 76014

| | | |
|------------------|-------------------------|---------------|
| Голова правління | БУБЕН | 52-09-21 |
| | Олександр Олександрович | факс 53-39-38 |

ПАТ "Івано-Франківськгаз"

вул. Ленкавського, 20, м. Івано-Франківськ, 76010

| | | |
|------------------|----------------------|---------------|
| Голова правління | ШУЛЬГА | 50-16-22 |
| | Віталій Анатолійович | факс 50-16-02 |

**Відокремлений виробничо-структурний підрозділ
"Івано-Франківська дирекція залізничних перевезень"
регіональна філія "Львівська залізниця" ПАТ "Укрзалізниця"**

вул. Привокзальна, 15, м. Івано-Франківськ, 76018

| | | |
|--------------------|-----------------------|-----------------|
| Начальник дирекції | ЗАГАЛЮК | 59-33-10 |
| | Володимир Ярославович | т./факс 2-53-13 |

| Посада | Прізвище, ім'я, по батькові | Службовий телефон |
|--------|--------------------------------|----------------------|
|--------|--------------------------------|----------------------|

Івано-Франківська філія ПАТ “Укртелеком”

вул. Сахарова, 32, м. Івано-Франківськ, 76014

| | | |
|----------|--|-------------------------------|
| Директор | ГАЛУШКА Олексій Анатолійович | пр. 52-36-52 факс 52-36-16 |
|----------|--|-------------------------------|

**Івано-Франківська дирекція Українського
державного підприємства поштового зв'язку “Укрпошта”**

вул. Незалежності, 6, м. Івано-Франківськ, 76018

| | | |
|----------|------------------------------------|-----------------------------|
| Директор | РУДИЙ Михайло Михайлович | пр. 3-04-63 факс 3-22-98 |
|----------|------------------------------------|-----------------------------|

**Служба відновлення та розвитку інфраструктури в Івано-
Франківській області**

вул. Є. Петрушевича, 1, м. Івано-Франківськ, 76018

| | | |
|------------------|------------------------------------|---------------------------|
| Начальник служби | БУДЖАК Василь Степанович | 72-22-00 факс 72-22-28 |
|------------------|------------------------------------|---------------------------|

Обласний центр зайнятості

вул. Деповська, 89а, м. Івано-Франківськ, 76002

| | | |
|-----------------|-------------------------------------|---------------------------|
| Директор центру | ЦИМБАЛЮК Василь Дмитрович | 75-56-70 факс 75-56-14 |
|-----------------|-------------------------------------|---------------------------|

ДП “Івано-Франківськстандартметрологія”

вул. Вовчинецька, 127, м. Івано-Франківськ, 76007

| | | |
|----------------------|-------------------------------------|--------------------|
| Генеральний директор | КОРЖАК Олег Володимирович | 6-68-84 3-02-00 |
|----------------------|-------------------------------------|--------------------|

**Івано-Франківський національний
технічний університет нафти і газу**

вул. Карпатська, 15, м. Івано-Франківськ, 76018

| | | |
|--------|-------------------------------|--------------------|
| Ректор | ЧУДИК Ігор Іванович | 4-22-64 4-21-39 |
|--------|-------------------------------|--------------------|

Прикарпатський національний університет ім. В.Стефаника

вул. Шевченка, 57, м. Івано-Франківськ, 76018

| | | |
|--------|----------------------------------|---------------------------|
| Ректор | ЦЕПЕНДА Ігор Євгенович | 75-23-51 факс 53-15-74 |
|--------|----------------------------------|---------------------------|

Івано-Франківський національний медичний університет

вул. Галицька, 2, м. Івано-Франківськ, 76018

| | | |
|--------|---------------------------------|---------------------|
| Ректор | ЯЦИШИН Роман Іванович | 2-42-95 78-41-94 |
|--------|---------------------------------|---------------------|

| Посада | Прізвище, ім'я, по батькові | Службовий телефон |
|--------|--------------------------------|----------------------|
|--------|--------------------------------|----------------------|

Івано-Франківський обласний центр соціальних служб

вул. Грушевського, 21, м. Івано-Франківськ, 76004

| | | |
|----------|----------------------|----------|
| Директор | МИКИТЮК | 53-10-04 |
| | Ростислав Степанович | 2-35-64 |

**Західний міжрегіональний відділ Державної служби України у
справах ветеранів війни**

та учасників антитерористичної операції в області

вул. Грушевського, 21, каб. 109, м. Івано-Франківськ, 76004

| | | |
|------------------|---------------------|----------|
| Керівник відділу | ВЕРКАЛЕЦЬ | 75-01-02 |
| | Володимир Федорович | |

Івано-Франківський Центр розвитку місцевого самоврядування"

вул. Галицька, 63-а, м. Івано-Франківськ, 76019

| | | |
|----------|--|----------|
| Директор | | 77-56-75 |
|----------|--|----------|

**Івано-Франківське регіональне відділення Всеукраїнської асоціації
органів місцевого самоврядування "Асоціація міст України"**

вул. Грушевського, 21, каб.669, м. Івано-Франківськ, 76004

| | | |
|---------------------|------------------|----------|
| Виконавчий директор | СТЕФАНЧУК | 55-31-54 |
| | Юрій Дмитрович | |

**Обласний фонд підтримки індивідуального житлового
будівництва на селі**

вул. С. Бандери, 77, м. Івано-Франківськ, 76014

| | | |
|--------------|-----------------|----------|
| Голова фонду | ГАВРИЛКО | 78-94-20 |
| | Тарас Йосипович | 78-94-21 |

КОМУНАЛЬНІ ПІДПРИЄМСТВА ОБЛАСНОЇ РАДИ

| Посада | Прізвище, ім'я, по батькові | Службовий телефон |
|--------|--------------------------------|----------------------|
|--------|--------------------------------|----------------------|

Івано-Франківське обласне комунальне агролісогосподарське підприємство “Івано-Франківськблагроліс”

вул. Василянок, 62а, м. Івано-Франківськ, 76019

| | | |
|----------------------|-----------------------------------|---------|
| Генеральний директор | ОЛІЙНИК Олег Богданович | 4-33-69 |
|----------------------|-----------------------------------|---------|

Обласне комунальне підприємство “Коломийське міжрайонне бюро технічної інвентаризації”

вул. Переяславська, 2, м. Коломия, 78200

| | | |
|-----------------|-----------------------------------|--------------------|
| В.о. начальника | КОВАЛЬ Назарій Іванович | 2-58-61 2-37-66 |
|-----------------|-----------------------------------|--------------------|

Обласне комунальне підприємство “Івано-Франківське обласне бюро технічної інвентаризації”

вул. С. Бандери, 77, м. Івано-Франківськ, 76014

| | | |
|-----------|-------------------------------------|----------|
| Начальник | БЕГЕЙ Василь Амброзійович | 52-61-60 |
|-----------|-------------------------------------|----------|

Автопідприємство Івано-Франківської обласної ради

вул. Максимовича, 5, м. Івано-Франківськ, 76007

| | | |
|----------|---------------------------------|----------|
| Директор | ПИЛЮК Руслан Іванович | 50-05-60 |
|----------|---------------------------------|----------|

Комунальне підприємство обласної ради з питань пошуку та перепоховання жертв воєн, депортацій та репресій тоталітарних режимів "Пам'ять"

вул. С. Бандери, 77, м. Івано-Франківськ, 76014

| | | |
|----------|------------------------------------|--|
| Директор | ТИМКІВ Василь Васильович | |
|----------|------------------------------------|--|

Комунальне підприємство Івано-Франківської обласної ради з експлуатації майна

вул. Грушевського, 21, м. Івано-Франківськ, 76004

| | | |
|----------|-------------------------------------|----------|
| Директор | КОСТИШИН Віталій Іванович | 55-21-10 |
|----------|-------------------------------------|----------|

Обласне комунальне підприємство Івано-Франківської обласної ради "Дністровський регіональний ландшафтний парк імені Сергія Дідича "

вул. Данила Галицького, 5, м. Тлумач, 78001

| | | |
|----------|-----------------------------------|--|
| Директор | КОВТУН Михайло Іванович | |
|----------|-----------------------------------|--|

| Посада | Прізвище, ім'я, по батькові | Службовий телефон |
|--------|--------------------------------|----------------------|
|--------|--------------------------------|----------------------|

Івано-Франківське обласне телебачення “Галичина”

вул. Грушевського, 21, м. Івано-Франківськ, 76004

| | | |
|----------------------|-----------------|----------|
| Генеральний директор | ДЕБЕНКО | 75-80-50 |
| | Ігор Богданович | 53-44-76 |

Комунальне підприємство Івано-Франківської обласної ради
"БУДІНВЕСТ"

вул. С. Бандери, 77, м. Івано-Франківськ, 76014

| | |
|----------------|-----------------|
| В.о. директора | СЕНІВ |
| | Іван Васильович |

Івано-Франківський обласний навчально-курсовий комбінат
житлово-комунального господарства

вул. С. Бандери, 77, м. Івано-Франківськ, 76014

| | | |
|----------|-----------------|----------|
| Директор | СЕНІВ | 78-92-46 |
| | Василь Іванович | |

Комунальне підприємство Івано-Франківської обласної ради
“Централізована закупівельна організація
Івано-Франківської обласної ради”

вул. Василянок, 62А, м. Івано-Франківськ, 76019

| | |
|----------------|----------------------|
| В.о. директора | ЮРКЕВИЧ |
| | Володимир Михайлович |

Комунальне підприємство Івано-Франківської обласної ради
“ Про-Експерт ”

вул. С. Бандери, 77, м. Івано-Франківськ, 76014

| | |
|----------|-------------------|
| Директор | СЕМОТЮК |
| | Василь Васильович |

СПИСОК ТЕЛЕФОНІВ
голів районних рад

| Назва районної ради | Прізвище, ім'я, по батькові | Службовий телефон |
|--------------------------------|---|------------------------------|
| Верховинська 0-232 | Філіпчук Юрій Юрійович | 2-23-24 |
| Івано-Франківська | Попович Василь Борисович | |
| Калуська 0-272 | Лаврів Михайло Миколайович | 6-03-69 |
| Коломийська 0-233 | Угрин Іван Михайлович | 4-70-31 |
| Косівська 0-278 | Думітрак Ганна Іванівна | 2-46-30 |
| Надвірнянська 0-275 | Кеніз Олександр Володимирович | 2-24-52 |

СПИСОК ТЕЛЕФОНІВ
голів територіальних громад

| Назва ТГ | Прізвище, ім'я, по батькові | Службовий телефон |
|--|---|----------------------|
| Білоберізька сільська 0-232 | Іванюк Дмитро Іванович | 3-45-24 |
| Більшівцівська селищна 0-231 | Саноцький Василь Павлович | 6-17-72 |
| Богородчанська селищна 0-271 | Заремба Ростислав Дмитрович | 2-24-73, 2-33-43 |
| Болехівська міська 0-237 | Яцинин Іван Васильович | 3-42-52 |
| Брошнів-Осадська селищна 0-274 | Манорик Тарас Степанович | 4-65-47 4-63-89 |
| Букачівська селищна 0-235 | Вітер-Любевич Олександра Іванівна | 4-11-25, 4-11-44 |
| Бурштинська міська 0-238 | Андрієшин Василь Михайлович | 4-49-36 |
| Вигодська селищна 0-277 | Мацалак Микола Миколайович | 6-12-44 |
| Войнилівська селищна 0-272 | Масляк Мар'яна Романівна | 9-62-33 |
| Ворохтянська селищна 0-234 | Дзем'юк Олег Михайлович | 4-19-10 4-14-55 |
| Верхнянська сільська 0-272 | Маліборський Михайло Богданович | 9-38-03 9-35-23 |
| Верховинська селищна 0-232 | Мицканюк Василь Миколайович | 2 11 56, 2 14 48 |
| Витвицька сільська 0-277 | Ільницький Василь Якович | 3-53-41 |
| Галицька міська 0-231 | Кантор Олег Михайлович | 2-13-32 |

| Назва ТГ | Прізвище, ім'я, по батькові | Службовий телефон |
|---|---|------------------------------|
| Гвіздецька селищна 0-233 | Дяків Михайло Петрович | 6-12-75 |
| Городенківська міська 0-230 | Кобилянський Богдан Миколайович | 2-24-08 |
| Делятинська селищна 0-275 | Клим'юк Богдан Богданович | 4-33-71 |
| Дзвиняцька сільська 0-271 | Вітюк Ганна Ярославівна | 3-03-44 3-02-48 |
| Долинська міська 0-277 | Дирів Іван Ярославович | 2-70-30 2-70-35 |
| Дубівська сільська 0-274 | Мухар Олександр Євгенович | 3-95-80 |
| Дубовецька сільська 0-231 | Андрусяк Павло Васильович | 3-14-48 |
| Єзупільська селищна 0-236 | Лукашевич Ігор Ігорович | 5-12-16 |
| Заболотівська селищна 0-276 | Маліборський Петро Васильович | 4-35-78 4-36-12 |
| Загвіздянська сільська 0-236 | Ружанський Володимир Васильович | 4-42-38 |
| Зеленська сільська 0-232 | Феркаляк Володимир Михайлович | 3-31-40 |
| Івано-Франківська міська 0342 | Марцінків Руслан Романович | 55-65-15 |
| Калуська міська 0-272 | Найда Андрій Михайлович | 6-28-01 6-28-29 |
| Коломийська міська 0-233 | Станіславський Богдан Миколайович | 5-07-60 |
| Коршівська сільська 0-233 | Савчук Ярослав Богданович | 6-64-48 6-65-58 |
| Косівська міська 0-278 | Плосконос Юрій Олександрович | 2-48-32 2-12-56 |
| Космацька сільська 0-278 | Мохначук Дмитро Васильович | 5-77-21 |

| Назва ТГ | Прізвище, ім'я, по батькові | Службовий телефон |
|--|---|------------------------------|
| Кутська селищна 0-278 | Павлюк Дмитро Михайлович | 4-53-03 |
| Ланчинська селищна 0-235 | Данилюк Надія Романівна | 3-26-34 3-22-49 |
| Лисецька селищна 0-236 | Лушак Анатолій Романович | 4-11-53 |
| Матіївецька сільська 0-233 | Веселовський Любомир Михайлович | 9-23-59 |
| Надвірнянська міська 0-275 | Андрійович Зіновій Мирославович | 2-30-24, 2-23-05 |
| Нижньовербізька сільська 0-233 | М'якушак Ярослав Юрійович | 9-62-09 |
| Новицька сільська 0-272 | Дадяк Богдан Іванович | 6-49-44 |
| Обертинська селищна 0-279 | Хамут Віктор Броніславович | 4-33-31 |
| Олешанська сільська 0-279 | Двояк Богдан Володимирович | 6-35-40 |
| Отинійська селищна 0-233 | Савчук Олег Іванович | 6-25-56 |
| Пасічнянська сільська 0-275 | Гунда Андрій Олексійович | 6-73-18 |
| Перегінська селищна 0-274 | Люклян Ірина Богданівна | 9-83-79 |
| Переріслянська сільська 0-275 | Молдавчук Володимир Іванович | 6-44-95 |
| Печеніжинська селищна 0-233 | Довірак Ігор Васильович | 6-43-33 6-45-40 |
| Підгайчиківська сільська 0-233 | Мартинюк Ігор Петрович | 6-52-84 |

| Назва ТГ | Прізвище, ім'я, по батькові | Службовий телефон |
|--|--|------------------------------|
| Поляницька сільська 0-234 | Поляк Микола Миколайович | 3-72-40 |
| П'ядицька сільська 0-233 | Гайдейчук Петро Петрович | 9-72-24 |
| Рогатинська міська 0-235 | Насалик Сергій Степанович | 2-23-60 |
| Рожнівська сільська 0-278 | Радиш Сергій Васильович | 2-61-38 2-62-22 |
| Рожнятівська селищна 0-274 | Рибчак Василь Ярославович | 2-05-32 |
| Снятинська міська 0-276 | Шумко Анатолій Богданович | 2-11-70, 2-51-12 |
| Солотвинська селищна 0-271 | Піцурак Манолій Васильович | 4-13-38, 4-15-04 |
| Спаська сільська 0-274 | Медвідь Микола Петрович | 2-00-65 |
| Старобогородчансь- ка сільська 0-271 | Петришин Володимир Ярославович | 5-17-00 5-12-31 |
| Тисменицька міська 0-236 | Градюк Тетяна Володимирівна | 2-43-36 2-41-75 |
| Тлумацька міська 0-279 | Петрук Ігор Андрійович | 2-20-74 |
| Угринівська сільська 0-342 | Вівчаренко Мирослав Васильович | 58-60-36 58-60-38 |
| Чернелицька селищна 0-230 | Скрип'юк Іван Миколайович | 5-52-22 |
| Яблунівська селищна 0-278 | Коваль Юрій Миколайович | 3-61-32 |
| Ямницька сільська 0-236 | Крутий Роман Анатолійович | 5-32-86 |
| Яремчанська міська 0-234 | Мироняк Андрій Іванович | 2-30-07, 2-22-79 |

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення обласної ради

від 23.12.2020. № 10-2/2020

(зі змінами

від 19.02.2021 № 74-4/2021,

від 12.11.2021 № 262-10/2021,

від 11.11.2022 № 520-17/2022,

від 22.02.2023 № 589-20/2023,

від 27.10.2023 № 756-26/2023)

РЕГЛАМЕНТ

Івано-Франківської обласної ради восьмого демократичного скликання

Розділ 1. Загальні положення

Стаття 1. Правові засади діяльності обласної ради

1.1. Івано-Франківська обласна рада є органом місцевого самоврядування, що представляє спільні інтереси територіальних громад сіл, селищ, міст Івано-Франківської області.

У своїй діяльності рада, її органи та посадові особи діють лише на підставі, в межах повноважень та у спосіб, що визначені та передбачені Конституцією і чинним законодавством України, та керуються у своїй діяльності Європейською хартією місцевого самоврядування, Конституцією України, законами України “Про місцеве самоврядування в Україні”, “Про статус депутатів місцевих рад”, “Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності”, “Про запобігання корупції”, “Про інформацію”, “Про доступ до публічної інформації”, “Про захист персональних даних”, іншими законами, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, цим Регламентом.

1.2. Кількісний склад депутатів ради визначається радою відповідно до Виборчого кодексу України і становить 84 повноважних і рівноправних депутати.

1.3. Рада вважається правомочною за умови обрання не менше двох третин депутатів від її загального складу.

1.4. Рішення ради, прийняті в межах її повноважень, визначених законодавством, обов’язкові до виконання всіма розташованими на території області органами виконавчої влади, об’єднаннями громадян, організаціями, установами, підприємствами всіх форм власності, посадовими особами та громадянами.

1.5. Регламент Івано-Франківської обласної ради відповідно до законодавства визначає порядок проведення першої сесії ради, скликання чергових та позачергових сесій ради, підготовки і розгляду питань на

пленарних засіданнях ради, прийняття рішень ради, затвердження порядку денного сесії, порядок здійснення контрольної діяльності та інші процедури, а також функції органів обласної ради та її посадових осіб.

1.6. Регламент затверджується рішенням ради, прийнятим більшістю голосів депутатів від її загального складу не пізніше як на другій сесії. Такою ж кількістю голосів приймаються рішення про внесення змін і доповнень до Регламенту.

1.7. До прийняття Регламенту ради чергового скликання застосовується Регламент, що діяв у попередньому скликанні.

1.8. При наявності розбіжностей норм Регламенту з нормами чинного законодавства України діють норми чинного законодавства.

1.9. У цьому Регламенті вживаються такі терміни:

- *рада* – Івано-Франківська обласна рада;
- *область* – Івано-Франківська область;
- *сесія* – сесія Івано-Франківської обласної ради;
- *депутат* – депутат Івано-Франківської обласної ради;
- *голова* – голова Івано-Франківської обласної ради;
- *перший заступник голови* – перший заступник голови Івано-Франківської обласної ради;
- *заступник голови* – заступник голови Івано-Франківської обласної ради;
- *президія* – президія Івано-Франківської обласної ради;
- *комісії* – постійні і тимчасові комісії Івано-Франківської обласної ради;
- *виконавчий апарат ради* – виконавчий апарат Івано-Франківської обласної ради;
- *законодавство* – чинні закони та нормативно-правові акти України;
- *облдержадміністрація* – Івано-Франківська обласна державна адміністрація.

Стаття 2. Порядок розгляду запитів на інформацію

2.1. Запит на інформацію – це прохання особи до ради та її органів надати публічну інформацію, що знаходиться у їх володінні. Запит на інформацію може бути індивідуальним або колективним, подаватись в усній, письмовій чи в іншій формі (поштою, факсом, телефоном, електронною поштою).

2.2. Відповідь на запит на інформацію повинна бути надана не пізніше 5 робочих днів із дня його отримання.

2.3. У разі, якщо запит на інформацію стосується інформації, необхідної для захисту життя чи свободи особи, щодо стану довкілля, якості харчових продуктів і предметів побуту, аварій, катастроф, небезпечних природних явищ та інших надзвичайних подій, що сталися або можуть статись і загрожують безпеці громадян, відповідь має бути надана не пізніше 48 годин з дня його отримання. Клопотання про термінове опрацювання запиту повинно бути обгрунтованим.

2.4. У разі, якщо запит стосується надання великого обсягу інформації або потребує пошуку інформації серед значної кількості даних, строк розгляду такого запиту може бути продовжений до 20 робочих днів з обґрунтуванням необхідності продовження. У такому випадку особу, яка подала запит, потрібно повідомити у письмовій формі про продовження розгляду запиту не пізніше 5 робочих днів з дня його отримання.

2.5. У разі може бути передбачена можливість відшкодування фактичних витрат на копіювання та друк у разі, якщо задоволення запиту на інформацію передбачає виготовлення копій документів обсягом більше 10 сторінок. Розмір фактичних витрат на копіювання та друк визначається розпорядженням голови ради у межах граничних норм, встановлених Кабінетом Міністрів України.

Стаття 3. Електронна петиція, порядок її подання та розгляду

3.1. Електронна петиція – це колективне звернення до ради через її офіційний вебсайт або вебсайт громадського об'єднання, яке здійснює збір підписів на підтримку електронної петиції.

3.2. Електронні петиції повинні стосуватись питань, які належать до компетенції ради.

3.3. Відповідальність за зміст електронної петиції несе автор (ініціатор) електронної петиції.

3.4. Для створення електронної петиції до обласної ради її автор (ініціатор) заповнює спеціальну форму на її офіційному вебсайті або вебсайті громадського об'єднання, яке здійснює збір підписів на підтримку електронних петицій, та розміщує текст електронної петиції.

3.5. Електронна петиція оприлюднюється на офіційному вебсайті ради або на вебсайті громадського об'єднання, яке здійснює збір підписів на підтримку електронних петицій, протягом двох робочих днів з дня надсилання її автором (ініціатором).

3.6. У разі невідповідності електронної петиції встановленим вимогам її оприлюднення не здійснюється, про що повідомляється автору (ініціатору) не пізніше строку, встановленого для оприлюднення.

3.7. Дата оприлюднення електронної петиції на офіційному вебсайті ради або на вебсайті громадського об'єднання є датою початку збору підписів на її підтримку.

3.8. Електронна петиція, яка у встановлений строк не набрала необхідної кількості голосів на її підтримку, після завершення строку збору підписів на її підтримку розглядається як звернення громадян відповідно до Закону України “Про звернення громадян”.

3.9. Електронна петиція, адресована раді, розглядається у порядку, встановленому законом, за умови збору на її підтримку не менше 1500 підписів громадян протягом не більше 1 місяця з дня оприлюднення петиції.

3.10. Інформація про початок розгляду електронної петиції оприлюднюється на офіційному вебсайті ради не пізніше як через три робочі дні після набрання необхідної кількості підписів на підтримку петиції, а в разі отримання електронної петиції від громадського об'єднання – не пізніше як через два робочі дні після отримання такої петиції.

3.11. Розгляд електронної петиції здійснюється невідкладно, але не пізніше десяти робочих днів з дня оприлюднення інформації про початок її розгляду.

3.12. Порядок розгляду електронної петиції, адресованої обласній раді, визначається радою.

3.13. Організацію розгляду електронних петицій забезпечує виконавчий апарат ради.

3.14. Про підтримку або непідтримку електронної петиції публічно оголошується на офіційному вебсайті ради.

3.15. У відповіді на електронну петицію повідомляється про результати розгляду порушених у ній питань із відповідним обґрунтуванням.

3.16. Відповідь на електронну петицію не пізніше наступного робочого дня після закінчення її розгляду оприлюднюється на офіційному вебсайті ради, а також надсилається у письмовому вигляді автору (ініціатору) електронної петиції та відповідному громадському об'єднанню, яке здійснювало збір підписів на підтримку відповідної електронної петиції.

Стаття 4. Підзвітність і підконтрольність ради обласної державної адміністрації

4.1. Обласна державна адміністрація підзвітна та підконтрольна раді у виконанні обласних програм соціально-економічного і культурного розвитку, обласних цільових програм з інших питань, обласного бюджету, а також у частині повноважень, делегованих їй радою, та у виконанні рішень ради з цих питань.

4.2. Після заслуховування звітів голови облдержадміністрації, його заступників та керівників структурних підрозділів рада проводить їх обговорення. За підсумками обговорення звітів рада приймає відповідне рішення.

Розділ 2. Сесії Івано-Франківської обласної ради

Стаття 5. Загальні положення

5.1. Рада проводить свою роботу сесійно. Сесія є основною організаційно-правовою формою роботи ради і правомочна вирішувати будь-які питання, що віднесені до її компетенції. Сесія складається з пленарних засідань, а також засідань постійних комісій ради.

5.2. Сесія ради є правомочною, якщо в її пленарному засіданні бере участь більше половини депутатів від її загального складу. При відсутності кворуму за рішенням головуючого проведення сесії переноситься на інший час.

5.3. Пленарні засідання ради тривають до вичерпання питань порядку денного. Вони проводяться, як правило, у сесійній залі ради. В окремих випадках, за пропозицією голови ради, президії, постійних комісій ради або не менш як однієї третини депутатів від її загального складу, може проводитися виїзне засідання ради.

5.4. Виключно на пленарних засіданнях ради вирішуються питання, визначені статтею 43 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, та інші питання, віднесені до її відання іншими законами, виходячи з державних і місцевих інтересів.

5.5. Сесії ради проводяться гласно. У разі необхідності рада може прийняти рішення про проведення закритого засідання.

5.6. У сесіях ради можуть брати участь народні депутати України, керівництво обласної державної адміністрації та бути присутніми депутати інших рад. При необхідності запрошуються представники державних органів, політичних партій, об'єднань громадян, трудових колективів, засобів масової інформації та помічники-консультанти депутатів обласної ради. Пропозиції щодо запрошених подаються постійними комісіями та ініціаторами внесення питань на розгляд ради. На підставі цих пропозицій виконавчим апаратом обласної ради формується список запрошених.

5.7. Головуючий на засіданні інформує депутатів про участь осіб, запрошених на сесію. Запрошені особи зобов'язані дотримуватися порядку і виконувати вимоги головуючого, не повинні втручатися у роботу сесії, висловлювати своє ставлення до виступів оплесками, вигуками чи в будь-який інший спосіб, висловлювати зауваження депутатам. У випадку порушень такого порядку, за рішенням ради, запрошені особи можуть бути видалені із зали засідань.

5.8. Порядок розміщення у залі засідань депутатів та інших присутніх визначається радою.

5.9. Право особи бути присутньою на пленарному засіданні ради може бути обмежено з метою недопущення протиправних дій (вчинення бійки, хуліганських дій, появи у нетверезому стані, викриків тощо). У таких випадках присутня особа може бути виведена із залу засідань працівниками уповноважених органів правопорядку.

Стаття 6. Порядок проведення першої сесії ради

6.1. Першу сесію новообраної ради скликає обласна виборча комісія не пізніше як через два тижні після реєстрації новообраних депутатів у кількості не менше двох третин депутатів від загального складу ради.

6.2. Перше пленарне засідання першої сесії відкриває голова обласної виборчої комісії, який інформує раду про підсумки виборів депутатів.

6.3. Якщо на сесії зареєструвалася більшість від загального складу ради, головуючий оголошує сесію правомочною та відкриває пленарне засідання.

6.4. З моменту визнання повноважень депутатів ради нового скликання рада обирає з числа депутатів тимчасову президію у кількості не більше п'яти осіб – представників партій, які набрали найбільшу кількість голосів на виборах.

6.5. Члени тимчасової президії по черговою головують на пленарних засіданнях ради до обрання голови ради.

6.6. Після обрання голови ради він веде пленарні засідання.

6.7. Для підготовки проведення першої сесії новообраної ради та подання пропозицій з питань, які передбачається внести на її розгляд, новообрані депутати за участю голови обласної виборчої комісії та керуючого справами обласної ради формують підготовчу групу пропорційно до отриманих політичними партіями депутатських мандатів у раді.

При формуванні підготовчої групи квота визначається від тієї політичної партії, яка отримала найменшу кількість депутатських мандатів у раді.

6.8. Пропозиції щодо кандидатур до складу підготовчої групи подаються за рішенням загальних зборів новообраних депутатів від політичних партій, які ввійшли до складу новообраної ради.

6.9. Підготовча група обирає зі свого складу голову та секретаря.

6.10. Засідання підготовчої групи протоколюються, рішення приймаються більшістю від її загального складу.

6.11. За 10 днів до початку першої сесії підготовча група подає голові обласної виборчої комісії проект порядку денного, обов'язковими питаннями якого повинні бути: про обрання голови обласної ради, першого заступника голови обласної ради, заступника голови обласної ради, утворення постійних комісій ради та обрання їх голів.

6.12. Повноваження підготовчої групи закінчуються після обрання голови ради.

Стаття 7. Порядок скликання сесій. **Чергові та позачергові сесії обласної ради.** **Урочисті сесії обласної ради**

7.1. Сесії скликаються головою ради у міру необхідності, але не менше одного разу на квартал.

7.2. Сесія також повинна бути скликана за пропозицією не менше однієї третини депутатів від загального складу ради, а також за зверненням голови облдержадміністрації.

7.3. Пропозиція про скликання позачергової сесії подається в письмовому вигляді на ім'я голови. При цьому зазначається перелік питань, які пропонується внести на розгляд ради, та додаються проекти

рішень із запропонованих питань. Рішення про дату проведення позачергової сесії приймає голова ради не пізніше як через три робочих дні після подання відповідного звернення та проєктів рішень.

(Пункт 7.3. в редакції рішення № 74-4/2021 від 19.02.2021)

7.4. Сесія скликається першим заступником або заступником голови ради у разі неможливості її скликання головою ради:

7.4.1. Якщо сесія не скликається головою у строки, передбачені п. 7.1. Регламенту.

7.4.2. Якщо голова без поважних причин не скликав сесію у двотижневий строк після настання умов, передбачених п. 7.2. Регламенту.

7.5. Сесія може бути скликана депутатами, які становлять не менше однієї третини від загального складу ради, або постійною комісією в разі, якщо у триденний строк голова, перший заступник або заступник голови не скликають сесію на вимогу суб'єктів, зазначених у п. 7.2. Регламенту.

7.6. Розпорядження про скликання сесії ради доводиться до відома депутатів і населення не пізніше як за 10 днів до її проведення, а у виняткових випадках – не пізніше як за день із зазначенням часу скликання, місця проведення та питань, які передбачається внести на розгляд.

7.7. Інформація про скликання сесії ради із зазначенням ініціаторів її проведення публікується у місцевих засобах масової інформації та оприлюднюється на вебсайті ради.

7.8. Виконавчий апарат ради забезпечує депутатів проєктами рішень та іншими матеріалами, необхідними для розгляду питань порядку денного сесії, не пізніше як за 3 дні до її відкриття, а у виняткових випадках – у день відкриття сесії.

7.9. За згодою депутата ради та за наявності технічної можливості документи направляються йому електронною поштою.

7.10. З нагоди державних свят чи відзначення в області визначних дат можуть скликатися урочисті сесії з одного чи кількох тематичних питань.

Стаття 8. Порядок проведення сесій

8.1. Порядок проведення сесій визначається безпосередньо на пленарному засіданні.

8.2. Відповідно до затвердженого порядку денного виголошується доповідь, а також, у передбачених випадках, співдоповідь або інформація з питань порядку денного.

8.3. Після закінчення виступу доповідача (співдоповідача) депутати можуть подавати усні чи письмові запитання щодо уточнення оголошених відомостей, окремих положень доповіді, співповіді, інформації тощо.

8.4. Під час сесії головуєчий забезпечує порядок у залі засідань. Він не повинен переривати виступи депутатів, коментувати їх, окрім випадків, коли промовець виступає не з обговорюваного питання, порушує правила депутатської етики чи перевищує встановлений для виступу час. У таких

випадках головуєчий після попередження позбавляє промовця слова. Головуючий має право брати участь в обговоренні на загальних засадах.

8.5. При обговоренні одного питання порядку денного депутат має право взяти слово не більше двох разів.

8.6. Головуючий надає слово для усних запитань та виступів у порядку черги або попереднього запису.

8.7. Уповноважена депутатською фракцією чи групою особа має право додатково виступити в обговоренні питання, внесеного за її ініціативою, безпосередньо перед голосуванням.

8.8. При виступах на пленарних засіданнях сесії встановлюються такі обмеження часу:

- 1) *доповідь* – до 10 хвилин;
- 2) *співдоповідь* – до 5 хвилин;
- 3) *виступи в обговоренні* – до 3 хвилин;
- 4) *повторні виступи* – до 1 хвилини;
- 5) *запитання* – до 1 хвилини;
- 6) *відповіді на запитання* – до 1 хвилини;
- 7) *довідка* – до 2 хвилин;
- 8) *репліка за порядком ведення* – до 1 хвилини.

Депутат обласної ради або представник депутатської фракції, яких було зазначено на пленарному засіданні сесії обласної ради, має право на репліку тривалістю до 1 (однієї) хвилини. Головуючий на пленарному засіданні надає слово для репліки депутату обласної ради або представнику депутатської фракції відразу після звернення щодо надання слова для репліки.

Рада на своєму пленарному засіданні може встановити інший час для доповіді, виступів, розгляду й обговорення окремих питань.

(Пункт 8.8. зі змінами, внесеними згідно з рішенням № 262-10/2021 від 12.11.2021)

8.9. У роботі пленарних засідань передбачені такі перерви:

8.9.1. Після кожних 2-х годин роботи оголошується перерва на 15 хвилин.

8.9.2. Обідня перерва триває одну годину.

8.9.3. За вмотивованим зверненням представників депутатських фракцій чи груп головуєчий на пленарному засіданні сесії ради зобов'язаний поставити на голосування питання про позачергову перерву. Правом на звернення щодо позачергової перерви з одного питання депутатська фракція чи група може скористатися лише один раз протягом пленарного засідання.

8.9.4. Позачергова перерва на 15 хвилин оголошується, якщо за це проголосувало не менше третини депутатів від загального складу ради.

8.10. Головуючий стежить за дотриманням встановленого Регламентом часу.

8.11. Якщо після припинення обговорення питання порядку денного на виступі наполягає голова постійної комісії, голова фракції або депутат ради, головуючий може додатково надати їм до 3-х хвилин. Таких виступів може бути не більше одного від кожної фракції.

8.12. Після повторного припинення обговорення воно може бути поновлене на вимогу не менше половини депутатів від загального складу ради на термін не більше 15 хвилин.

8.13. Після припинення дебатів, перед голосуванням, доповідач та співдоповідач мають право на заключне слово до 3 хвилин та до 1 хвилини відповідно.

8.14. Народні депутати України, голова обласної державної адміністрації мають право на виступ у межах часу, встановленого пунктом 8.8. цього Регламенту.

8.15. У необхідних випадках, за рішенням ради, під час пленарного засідання можуть бути проведені окремі або спільні засідання постійних комісій, а також оголошені додаткові перерви в сесії з визначенням у кожному випадку їх тривалості.

8.16. Сесія ради починається і завершується Державним Гімном України.

8.17. У залі засідань ради розміщується Державний Прапор України, малий Державний Герб України, прапор і герб Івано-Франківської області та ікона Матері Божої.

8.18. Розгляд питань на урочистій сесії відбувається за скороченою процедурою, яка передбачає виступ доповідача та голосування за основу і в цілому проєкту рішення.

Депутатська фракція має право на один виступ до 5 хвилин з питання, яке обговорюється.

На урочистих сесіях не діє норма 12.1. Регламенту щодо відведення після відкриття сесії перед затвердженням порядку денного до 15 хвилин для стислих (до 3 хвилин) виступів і заяв уповноважених представників депутатських фракцій з внесенням пропозицій, повідомлень без прийняття за ними рішень.

8.19. На позачергових сесіях не діють норми пункту 12.1. Регламенту щодо відведення після відкриття сесії перед затвердженням порядку денного до 15 хвилин для стислих (до 3 хвилин) виступів і заяв уповноважених представників депутатських фракцій з внесенням пропозицій, повідомлень без прийняття за ними рішень та пункту 12.4. щодо подання головою облдержадміністрації, постійними або тимчасовими комісіями ради, депутатськими фракціями та групами, окремими депутатами пропозицій до порядку денного сесії.

Стаття 9. Підготовка проєктів рішень ради

9.1. Суб'єктами подання проєктів рішень на розгляд ради виступають голова ради, голова облдержадміністрації, постійні або тимчасові комісії ради, депутатські фракції та групи, окремі депутати.

9.2. Усі проєкти рішень подаються до виконавчого апарату ради у паперовому та електронному вигляді.

9.3. Проєкт рішення повинен містити:

- 1) назву документа;
- 2) мотивувальну частину з посиланням на відповідні законодавчі та нормативні акти із зазначенням статей, частин, пунктів та підпунктів;
- 3) резолютивну частину;
- 4) додатки (у разі їх наявності);
- 5) при потребі – пояснювальну записку з обґрунтуванням необхідності прийняття рішення;
- 6) порівняльну таблицю діючої та нової редакцій рішень ради, до яких пропонується внести зміни чи доповнення.

9.4. Проєкт рішення подається на розгляд ради з відповідним клопотанням, в якому зазначаються службова адреса, контактні телефони його ініціаторів та осіб, відповідальних за його супровід.

9.5. Матеріали з питань порядку денного сесії повинні бути подані голові ради не пізніше як за 15 робочих днів до початку сесії, оприлюднені на вебсайті ради не пізніше як за 10 робочих днів до дати їх розгляду, і, як правило, не пізніше як за три робочих дні до початку сесії вони надаються депутатам ради для ознайомлення.

9.6. Проєкт рішення, поданий облдержадміністрацією, повинен бути завізований виконавцем (виконавцями), який його готував, керівником профільного структурного підрозділу або його заступником, заступником голови облдержадміністрації відповідно до розподілу обов'язків.

9.7. Проєкт рішення, яким передбачається здійснення фінансування, повинен бути завізований керівником структурного підрозділу з питань фінансів облдержадміністрації. Проєкти рішень повинні бути завізовані їх ініціаторами.

9.8. У разі відповідності проєкту рішення вимогам, встановленим пунктом 9.3. Регламенту, він подається на реєстрацію.

9.9. При відсутності зазначеної у пункті 9.3. інформації виконавчий апарат ради повертає проєкт рішення суб'єкту подання на доопрацювання, надавши відповідні роз'яснення.

9.10. За дорученням голови обласної ради працівники виконавчого апарату обласної ради аналізують проєкти рішень та подають свої висновки щодо їх відповідності чинному законодавству відповідно до компетенції відділу.

9.11. Погодження проєктів оформляють візами, що складаються з імені, прізвища та особистого підпису особи, яка візує документ.

9.12. Додатки до проєктів рішень підписують керівники структурних підрозділів облдержадміністрації, керівники установ і організацій, які подали їх на розгляд ради.

(Пункт 9.12. в редакції рішення № 589-20/2023 від 22.02.2023)

9.13. Після реєстрації проєкту рішення виконавчий апарат передає його голові ради. Голова ради скеровує проєкт рішення першому заступнику чи заступнику голови ради, які забезпечують його розгляд у постійній комісії (комісіях) та виконавчому апараті.

9.14. Якщо питання, порушені у проєктах рішень, належать до повноважень облдержадміністрації або делегованих їй радою повноважень, і при цьому облдержадміністрація не є суб'єктом їх подання, такі проєкти рішень скеровуються облдержадміністрації для проведення аналізу та надання відповідних висновків і пропозицій. У всіх інших випадках такі висновки і пропозиції готує виконавчий апарат за підписом керуючого справами обласної ради.

9.15. Проєкт рішення повинен бути завізований першим заступником та заступником голови ради, керуючим справами обласної ради, начальником відділу правової та кадрової роботи виконавчого апарату, а також відповідальним працівником виконавчого апарату.

9.16. Постійні комісії ради розглядають проєкт рішення до початку роботи сесії. За результатами вивчення і розгляду питань постійні комісії готують висновки і рекомендації.

9.17. Проєкти рішень, які надійшли пізніше терміну, встановленого п. 9.5. Регламенту, вносяться їх ініціаторами під час формування порядку денного на пленарному засіданні.

Стаття 10. Порядок підготовки та розгляду регуляторних актів

10.1. Підготовка проєктів регуляторних актів здійснюється на підставі плану діяльності ради з підготовки цих проєктів на наступний календарний рік, який затверджується радою не пізніше 15 грудня поточного року та оприлюднюється відповідно до Закону України “Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності”.

10.2. Розробник (виконавець) регуляторного акта готує аналіз регуляторного впливу відповідно до Методики підготовки аналізу регуляторного впливу, затвердженої Кабінетом Міністрів України.

10.3. Проєкт регуляторного акта разом із відповідним аналізом регуляторного впливу оприлюднюється у спосіб, передбачений статтею 13 Закону України “Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності”, не пізніше 5-ти робочих днів з дня оприлюднення відповідного повідомлення.

10.4. Розробник (виконавець) проєкту регуляторного акта враховує або вмотивовано відхиляє зауваження і пропозиції фізичних та юридичних осіб, їх об'єднань, одержані у встановлені ним строки.

10.5. Стосовно кожного регуляторного акта послідовно здійснюються базове, повторне та періодичне відстеження його результативності. Звіт про відстеження результативності регуляторного акта оприлюднюється у десятиденний строк з дня підписання цього звіту.

10.6. У випадках, визначених вищезгаданим Законом, аналіз регуляторного впливу не готується. Постійні комісії ради відповідно до їх функціональних повноважень забезпечують підготовку експертного висновку щодо регуляторного впливу.

10.7. Голови постійних комісій ради, зазначених у пункті 10.6., при представленні проєкту регуляторного акта доповідають на пленарному засіданні ради щодо його відповідності вимогам Закону.

10.8. Планування діяльності ради з підготовки проєктів регуляторних актів, підготовка аналізу регуляторного впливу або експертного висновку та проєктів рішень ради, що є регуляторними актами, здійснюється відповідно до вимог Закону України “Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності”. При цьому плани діяльності та проєкти регуляторних актів оприлюднюються шляхом їх публікації у місцевих засобах масової інформації та/або розміщення на вебсайті ради.

10.9. Термін підготовки експертного висновку щодо регуляторного впливу внесених проєктів регуляторних актів не повинен перевищувати 10 днів.

Стаття 11. Реєстрація депутатів. Відкриття сесії

11.1. Перед відкриттям пленарного засідання сесії виконавчим апаратом проводиться поіменна письмова реєстрація депутатів ради. Дані письмової реєстрації є підставою для офіційного визнання присутності депутата на сесії та відкриття пленарного засідання.

11.2. Для здійснення голосування за допомогою електронної системи під час поіменної письмової реєстрації депутатам під розписку видається персональна картка депутата та матеріали сесії.

11.3. У залі засідань депутат реєструється за допомогою електронної системи.

11.4. Поіменна реєстрація депутатів за допомогою електронної системи також здійснюється після кожної перерви у пленарному засіданні.

11.5. Депутат здає персональну картку депутата відповідальному працівникові виконавчого апарату ради після завершення пленарного засідання або припинення участі у ньому.

11.6. Персональні картки депутатів зберігаються у виконавчому апараті ради.

11.7. Якщо депутат не може взяти участь у сесії, він зобов’язаний попередньо повідомити про це голову ради або виконавчий апарат, який доводить цю інформацію до відома голови.

11.8. Якщо за даними реєстрації відкриття пленарного засідання ради неможливе у зв’язку з відсутністю кворуму, головуєчий на пленарному

засіданні може оголосити перерву для продовження часу реєстрації, погодженого з головами депутатських фракцій і груп, або встановлює інший день проведення пленарного засідання з обов'язковим дотриманням вимог Регламенту.

11.9. Сесію відкриває і веде голова, перший заступник або заступник голови ради згідно із розподілом обов'язків.

11.10. У виняткових випадках, передбачених п. 7.5. Регламенту, сесію відкриває за дорученням третини депутатів від загального складу ради, з ініціативи якої вона скликана, один з депутатів, котрий входить до її складу. Головуючого у такому випадку визначає рада шляхом голосування.

11.11. Після відкриття сесії виконується Державний Гімн України, відводиться час для молитви.

11.12. Перед проведенням голосування з питань порядку денного головуючий, на вимогу не менше однієї третини депутатів, за допомогою електронних засобів чи із залученням лічильної комісії проводить перевірку наявності кворуму. У разі відсутності кворуму, головуючий оголошує перерву у пленарному засіданні або закриває його.

11.13. На час доповіді, співповіді або виступу у дебатах головуючого ведення пленарного засідання доручається іншій особі, зазначеній у пункті 11.9.

Стаття 12. Затвердження порядку денного сесії та заяви депутатських фракцій

12.1. Після відкриття сесії перед затвердженням порядку денного відводиться до 15 хвилин для стислих (до 3 хвилин) виступів і заяв уповноважених представників депутатських фракцій з внесенням пропозицій, повідомлень без прийняття за ними рішень.

12.2. Порядок денний визначається безпосередньо на пленарному засіданні.

12.3. Проект порядку денного на пленарному засіданні вносить голова ради або особа, яка головує на сесії.

12.4. Пропозиції до порядку денного можуть подавати голова облдержадміністрації, постійні або тимчасові комісії ради, депутатські фракції та групи, окремі депутати.

12.5. Питання вважається внесеним до проекту порядку денного сесії, якщо за нього проголосувало не менше однієї третини депутатів від загального складу ради.

12.6. Порядок денний сесії після обговорення затверджується або, у разі необхідності, змінюється за результатами голосування депутатів більшістю голосів від загального складу ради.

Стаття 13. Повноваження головуючого на пленарному засіданні ради

13.1. Головуючий на пленарному засіданні ради:

13.1.1. Відкриває, веде та закриває пленарні засідання, оголошує перерви, повідомляє про участь у сесії запрошених осіб.

13.1.2. Організовує розгляд питань порядку денного.

13.1.3. Надає слово для доповіді, співдоповіді, запитань та виступів.

13.1.4. Ставить на голосування проекти рішень, оголошує їх результати.

13.1.5. Вносить пропозиції з процедурних питань про хід пленарного засідання (якщо з цих питань висуваються альтернативні пропозиції, пропозиції головування ставляться на голосування першими).

13.1.6. До початку розгляду питань порядку денного доводить до відома депутатів повідомлення щодо окремих подій.

13.1.7. Здійснює інші повноваження у межах Регламенту.

Стаття 14. Порядок прийняття рішень. Голосування

14.1. На сесії з усіх питань порядку денного депутат голосує особисто.

14.2. Голосування може бути відкритим (без застосування бюлетенів чи електронної системи), відкритим поіменним (із застосуванням бюлетенів чи електронної системи), рейтинговим, таємним.

14.3. Для здійснення голосування рада утворює з числа депутатів лічильну комісію. На своєму засіданні лічильна комісія обирає голову, заступника і секретаря.

14.4. Відкритим голосуванням затверджується порядок денний сесії, приймаються проекти рішень за основу і вносяться до них зміни, а також здійснюється рейтинговий відбір альтернативних пропозицій.

14.5. Відкритим поіменним голосуванням приймаються проекти рішень ради в цілому.

14.6. Для забезпечення голосування депутатів у місці проведення пленарного засідання, не обладнаного електронними засобами, або у разі неспрацювання електронної системи, встановлюється така процедура відкритого поіменного голосування:

14.6.1. Відкрите поіменне голосування з кожного питання порядку денного здійснюється шляхом заповнення депутатами бюлетеня такого зразка:

Івано-Франківська обласна рада VIII демократичного скликання

_____ сесія (_____ 20__)

Результати персонального голосування:

1. Про Єдиний день депутата та День депутата в обласній раді

(№ і назва рішення)

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | | | | |
|--|--|--|--|--|

ЗА

ПРОТИ

УТРИМАВСЯ

П.І.Б. депутата

Особистий підпис _____

14.6.2. Бюлетені, підписані депутатами, опрацьовуються лічильною комісією ради. Результати голосування на пленарному засіданні оголошує голова лічильної комісії.

14.6.3. Голова лічильної комісії передає бюлетені для їх зберігання відповідальним працівникам виконавчого апарату ради.

14.6.4. Відкрите поіменне голосування може проводитись шляхом зачитування головуючим (чи за його дорученням іншою особою) списку депутатів. Після оголошення головуючим прізвища депутата, депутат підводиться з місця і виголошує свій вибір “за”, “проти” або “утримався”, про що головуючим робиться відповідна позначка в списку поіменного голосування.

14.7. Результати відкритого поіменного голосування оприлюднюються на вебсайті ради або в інший, передбачений законодавством спосіб.

14.8. Рейтингове голосування:

14.8.1. Рейтинговим є голосування кількох пропозицій у порядку їх внесення, що стосуються одного й того ж питання і виключають одна одну (альтернативні пропозиції).

14.8.2. Прийнятою для подальшого розгляду вважається пропозиція, що отримала більшість голосів депутатів, які взяли участь у голосуванні.

14.8.3. По кожній пропозиції, прийнятій до розгляду, незалежно від того чи вона обговорювалася і чи вносилися поправки, проводиться голосування щодо її прийняття.

14.8.4. Рейтингове голосування може застосовуватися за умов підтримки такої форми голосування не менше однією третьиною депутатів від загального складу ради.

14.8.5. Першими на голосування ставляться проекти рішень, пропозиції і поправки, які надійшли від постійних комісій, депутатів, та інших осіб, які їх готували і подавали. У разі надходження інших (альтернативних)

проектів рішень, пропозицій і поправок, вони ставляться на голосування у порядку їх надходження.

14.9. Таємне голосування:

14.9.1. Проводиться у випадках, передбачених пунктами 1, 29, 31 частини першої статті 43, статтями 55, 56 та частиною другою статті 72 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”.

14.9.2. Порядок таємного голосування встановлюється радою.

14.9.3. При таємному голосуванні виготовляються спеціальні бюлетені, зміст яких визначається радою.

14.9.4. Форма бюлетеня, час, місце і порядок голосування визначаються лічильною комісією і оголошуються на сесії.

14.9.5. Кожен депутат може отримати лише один бюлетень.

14.9.6. Про результати таємного голосування лічильна комісія складає відповідний протокол, який підписують всі члени лічильної комісії.

14.9.7. Члени лічильної комісії можуть висловити окрему думку, яка додається до протоколу лічильної комісії та є його невід’ємною частиною.

14.9.8. Після оголошення головою лічильної комісії відповідного протоколу він затверджується радою.

14.9.9. Відмова від підписання протоколу одним або декількома членами лічильної комісії не є підставою для визнання оголошення результатів голосування недійсними, якщо наявні підписи більше половини членів лічильної комісії.

14.10. Рішення ради після обговорення приймаються на її пленарному засіданні більшістю депутатів від загального складу ради.

(Пункт 14.10. в редакції рішення № 262-10/2021 від 12.11.2021)

14.10.1. Депутат обласної ради публічно повідомляє про конфлікт інтересів, який виник у нього під час пленарного засідання ради та не бере участі у розгляді та прийнятті радою рішень щодо питання, пов’язаного із предметом конфлікту інтересів.

Якщо неучасть депутата обласної ради у прийнятті рішення призведе до втрати повноважності ради, депутат, у якого наявний конфлікт інтересів, бере участь у прийнятті радою рішення, за умови публічного самостійного повідомлення про конфлікт інтересів під час пленарного засідання ради.

(Пункт 14.10. рішення доповнено підпунктом 14.10.1. відповідно до рішення № 589-20/2023 від 22.02.2023)

14.11. Рішення з процедурних питань (пропозиція про проведення виїзного засідання ради; внесення питання до проекту порядку денного сесії; зміна черговості розгляду питань; зміна відведеного Регламентом часу розгляду окремих питань; повернення до повторного розгляду питання, яке не набрало необхідної кількості голосів для прийняття рішення при його розгляді на цьому пленарному засіданні; надання слова

особі, яка не є депутатом обласної ради; спосіб голосування (поіменне, рейтингове), оголошення позачергової перерви в роботі сесії) приймається не менше як однією третиною депутатів від загального складу ради.

(Статтю 14 доповнено пунктом 14.11. згідно із рішенням № 262-10/2021 від 12.11.2021).

14.12. У разі підтвердження факту голосування депутатом персональною карткою іншого депутата – депутат позбавляється права виступу на поточній та наступній сесіях.

14.13. Прийняті радою рішення повинні бути завізовані керівником профільного структурного підрозділу облдержадміністрації або його заступником, керівником установи і організації, які подали на розгляд ради відповідний проєкт рішення.

Рішення, які передбачають здійснення фінансування, повинні бути також завізовані керівником структурного підрозділу з питань фінансів облдержадміністрації.

Прийняті радою рішення підписує голова обласної ради.

Додатки до рішень підписує керуючий справами обласної ради.

Додатки до прийнятих обласною радою обласних цільових програм підписують замовники і керівники цих програм.

Суб'єкти подання проєктів рішень забезпечують візування прийнятих обласною радою рішень особами, відповідальними за підготовку цих проєктів, та підписання додатків до обласних цільових програм протягом трьох робочих днів.

Прийняті обласною радою рішення оприлюднюються на офіційному вебсайті обласної ради не пізніше п'яти робочих днів з дня їх прийняття.

(Пункт 14.13. в редакції рішення № 520-17/2022 від 11.11.2022)

(Пункт 14.13. рішення доповнено абзацами 5, 6, 7 відповідно до рішення № 589-20/2023 від 22.02.2023)

Стаття 15. Протокол та стенограма сесії

15.1. Пленарні засідання сесій ради протоколюються та стенографуються. Ведення та оформлення протоколу і стенограми здійснює виконавчий апарат ради відповідно до Інструкції з діловодства у виконавчому апараті обласної ради.

15.2. Протоколи та стенограми пленарних засідань ради підписує голова обласної ради.

15.3. Протоколи та стенограми сесій оприлюднюються на вебсайті ради.

Розділ 3. Органи ради та її посадові особи

Стаття 16. Органи ради

16.1. Відповідно до статті 43 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні” для виконання покладених функцій рада утворює такі органи:

- 1) президію;
- 2) постійні комісії;
- 3) тимчасові комісії;
- 4) комісію з питань поновлення прав реабілітованих.

16.2. Положення про органи ради, їх структура і чисельність затверджуються рішеннями ради.

Стаття 17. Правовий статус та повноваження президії ради

17.1. Президія ради є її дорадчим органом, який попередньо готує узгоджені пропозиції і рекомендації з питань, що передбачається внести на розгляд ради.

17.2. До складу президії ради входять голова, перший заступник та заступник голови ради, голови постійних комісій, голови або уповноважені представники депутатських фракцій і груп.

17.3. Президія ради діє на основі відповідного Положення, що затверджується радою.

Стаття 18. Постійні та тимчасові комісії ради

В раді утворено такі постійні комісії:

- з питань захисту прав учасників і ветеранів АТО/ООС та їхніх сімей;
- з питань бюджету, соціально-економічного розвитку та інвестицій;
- з питань комунального майна та житлово-комунального господарства;
- з питань екології, раціонального природокористування та розвитку туризму;
- з питань промисловості, підприємництва, будівництва та дорожнього господарства;
- з питань аграрної політики, земельних відносин та розвитку гірських територій;
- з питань освіти, науки, спорту та молодіжної політики;
- з питань культури, духовності та інформаційної політики;
- з питань охорони здоров’я та соціальної політики;
- з питань захисту прав людини, законності та правопорядку;
- з питань депутатської діяльності, місцевого самоврядування, міжрегіонального та міжнародного співробітництва.

Функціональна спрямованість і порядок організації роботи постійних та тимчасових комісій ради визначаються відповідним Положенням, затвердженим рішенням ради.

Стаття 19. Голова ради

Голова ради обирається, працює у раді та звільняється з посади відповідно до статті 55 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”.

Стаття 20. Перший заступник та заступник голови ради

Перший заступник та заступник голови ради обираються, працюють у раді та звільняються з посад відповідно до статті 56 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”.

Стаття 21. Депутат ради

Повноваження депутата ради починаються з моменту офіційного оголошення обласною виборчою комісією на сесії ради рішення про підсумки виборів та визнання повноважень депутатів, закінчуються в день першої сесії ради нового скликання та регулюються Законом України “Про статус депутатів місцевих рад”.

Стаття 22. Депутатські фракції та групи

22.1. Депутатські фракції формуються на партійній основі з числа депутатів ради. Депутат може входити до складу лише однієї фракції.

22.2. Після відповідного оформлення матеріалів про утворення депутатської фракції головуючий на пленарному засіданні ради інформує депутатів про реєстрацію такої депутатської фракції та її кількісний склад.

22.3. Для спільної роботи зі здійснення повноважень депутати за взаємною згодою можуть об'єднуватися в депутатські групи на основі єдності території їх виборчих округів, спільності проблем, які вони вирішують, або за іншими ознаками.

22.4. Депутатська група реєструється радою за поданням особи, яка її очолює. До подання додається підписане депутатами цієї групи письмове повідомлення про утворення депутатської групи із зазначенням її назви, персонального складу та партійної приналежності членів групи і депутатів, які уповноважені її представляти.

22.5. До депутатської групи повинно входити не менше 5 депутатів. Депутат може входити до складу лише однієї групи.

22.6. Депутатські фракції та групи мають право:

22.6.1. На пропорційне представництво у постійних та тимчасових комісіях ради.

22.6.2. Попередньо обговорювати кандидатури посадових осіб, яких обирає, погоджує чи призначає рада.

22.6.3. На гарантований виступ свого представника на пленарному засіданні сесії з кожного питання порядку денного.

22.6.4. Здійснювати інші права, передбачені законодавством.

Стаття 23. Виконавчий апарат ради

23.1. Виконавчий апарат ради здійснює організаційне, правове, інформаційне, аналітичне, матеріально-технічне забезпечення діяльності ради, її органів, депутатів, взаємодіє з територіальними громадами, місцевими органами виконавчої влади, органами та посадовими особами місцевого самоврядування.

23.2. Структура та чисельність виконавчого апарату затверджується радою за поданням голови, який очолює його за посадою.

23.3. Діяльність виконавчого апарату ради регламентується відповідним Положенням, яке затверджується розпорядженням голови ради.

Розділ 4. Форми реалізації депутатських повноважень

Стаття 24. Депутатський запит

24.1. Депутатський запит – це підтримана радою вимога депутата до посадових осіб ради та її органів, органів та посадових осіб місцевого самоврядування, голови, заступників голови та керівників структурних підрозділів облдержадміністрації, керівників підприємств, установ і організацій незалежно від форми власності, які розташовані або зареєстровані на території області, з питань, які віднесені до відання ради.

24.2. Депутатські запити розглядаються наприкінці сесії обласної ради.

24.3. Депутатський запит вноситься депутатом ради або групою депутатів, як правило, за 3 дні до сесії, та подається у письмовій формі виконавчому апарату ради, однак, може бути внесений і у день сесії.

24.4. У депутатському запиті зазначаються: прізвище, ім'я, по батькові та посади осіб, яким направляється запит, короткий зміст запиту, суть порушеної проблеми та вимог, підпис депутата (депутатів), дата складання.

24.5. Головуючий на пленарному засіданні сесії чи за його дорученням інша особа стисло і лаконічно озвучує зміст кожного депутатського запиту.

24.6. З усіх оголошених на пленарному засіданні депутатських запитів рада приймає єдине рішення, у додатку до якого зазначаються пункти відповідно до оголошених запитів. Депутатські запити долучаються до цього рішення.

24.7. Орган або посадова особа, яким скеровано депутатський запит, зобов'язані у встановлений радою строк надати офіційну письмову відповідь на нього раді і депутату. Відповідь на депутатський запит підписується особою, якій він адресований, а в разі її відсутності – особою, яка виконує її обов'язки.

24.8. Якщо запит з об'єктивних причин не може бути розглянуто у встановлений радою строк, то орган або посадова особа зобов'язані письмово повідомити про це раду та депутата, який вніс запит, і

запропонувати інший строк, який не повинен перевищувати один місяць з дня одержання запиту.

24.9. Депутат ради має право дати оцінку відповіді на свій депутатський запит. За результатами відповіді на депутатський запит може бути проведено обговорення на пленарному засіданні. Посадових осіб, яким скеровано запит, своєчасно інформують про дату і час обговорення на пленарному засіданні ради відповіді на депутатський запит. Вони або уповноважені ними особи мають право бути присутні на цьому засіданні. За результатами розгляду відповіді на депутатський запит рада приймає відповідне рішення.

Стаття 25. Депутатське звернення

Депутатське звернення – викладена у письмовій формі вимога депутата ради з питань, пов'язаних з його депутатською діяльністю, до місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування та їх посадових осіб, а також керівників правоохоронних та контролюючих органів, підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності, розташованих на території області, щодо здійснення певних дій, вжиття заходів чи надання офіційного роз'яснення з питань, віднесених до їх компетенції.

Стаття 26. Депутатське запитання

Депутатське запитання – це засіб одержання депутатом ради інформації або роз'яснення з тієї чи іншої проблеми під час пленарного засідання сесії або засідання постійної комісії ради. Відповідь на депутатське запитання може бути оголошена на сесії ради або надана депутату в індивідуальному порядку. Депутатське запитання не включається до порядку денного сесії ради, не обговорюється і рішення за ним не приймається.